



Laura Terribili

Profilo

Laureata presso la Pontificia Università Lateranense nel 2014 con la votazione di 110 e lode ed abilitata all'esercizio della professione forense presso la Corte di Appello di Roma dal 2017.

Sono una professionista precisa e con spiccate doti organizzative.

Sono versatile e possiedo un'ottima attitudine a lavorare in *team*.

Attualmente sono impiegata presso **INVITALIA S.p.a. – Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa**, società *in house* del Ministero delle Finanze. Sono assegnata all'area Legale Appalti della divisione Servizi di Centrale di Committenza della *Business Unit* Investimenti Pubblici, dove mi occupo, tra l'altro, di predisporre e revisionare atti di gara, comprese RdO da inviare tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di predisporre *format* di atti di gara aggiornati al D.Lgs. 36/2023, di elaborare di flussi schematici esplicativi del funzionamento delle varie fasi di gara per supportare l'attività dei RUP e, in generale, di supportare l'attività dei RUP nelle varie fasi di gara (ad es. apertura buste amministrative, predisposizione di soccorsi istruttori; valutazione dell'equivalenza dei CCNL indicati dagli Operatori economici).

Nel corso della mia attività professionale mi sono occupata anche di fornire a privati e stazioni appaltanti consulenza giudiziale e stragiudiziale in materia di contratti pubblici. Ho altresì maturato esperienza in materia di edilizia ed urbanistica, espropri, tutela dei beni culturali, diritto ambientale, nonché nell'ambito del contenzioso relativo ai servizi pubblici ed ai servizi di interesse economico generale ed ai concorsi pubblici.

Esperienza

- **INVITALIA S.p.a. – Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa, ROMA**

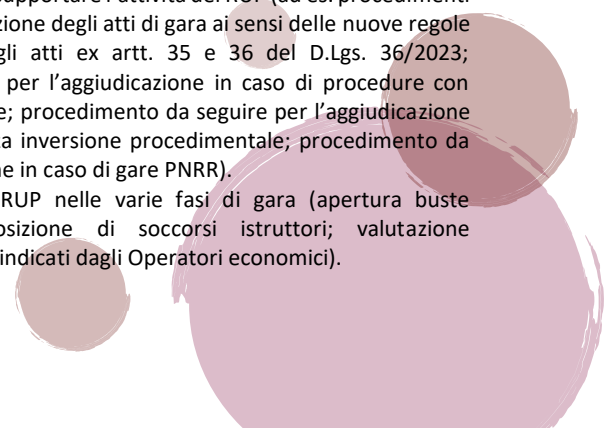
febbraio 2024 - Attuale – Analista di supporto legale in diritto amministrativo per la funzione Investimenti Pubblici – Servizi di Centrale di Committenza – Legale Appalti

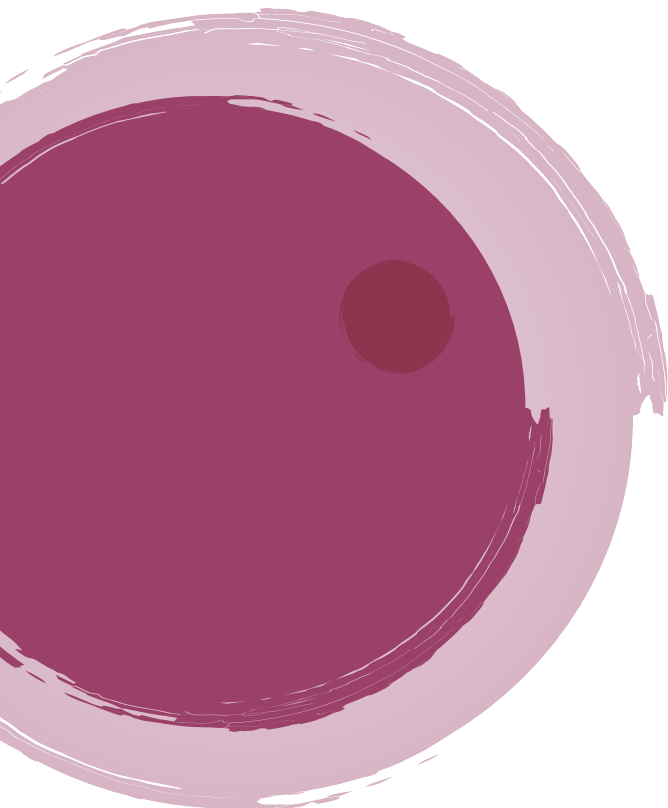
Compiti svolti:

Predisposizione e revisione legale di atti di gara quali: capitolati speciali e prestazionali, disciplinari di gara, lettere di invito, richieste di offerta, manifestazioni di interesse, indagini di mercato, schemi di contratto, configurazione DGUE elettronico.

Predisposizione e revisione di *format* di atti di gara aggiornati al D.Lgs. 36/2023. Elaborazione di flussi schematici esplicativi del funzionamento delle varie fasi di gara per supportare l'attività dei RUP (ad es. procedimenti da seguire per la pubblicazione degli atti di gara ai sensi delle nuove regole in materia di accesso agli atti ex artt. 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023; procedimento da seguire per l'aggiudicazione in caso di procedure con inversione procedimentale; procedimento da seguire per l'aggiudicazione in caso di procedure senza inversione procedimentale; procedimento da seguire per l'aggiudicazione in caso di gare PNRR).

Supporto all'attività dei RUP nelle varie fasi di gara (apertura buste amministrative, predisposizione di soccorsi istruttori; valutazione dell'equivalenza dei CCNL indicati dagli Operatori economici).





Ricerche giurisprudenziali finalizzate sia alla redazione dei sopracitati atti, *format* e flussi, sia alla redazione di pareri legali inerenti alla materia dei contratti pubblici.

• **ALES – Arte Lavoro e Servizi S.p.a., ROMA**

settembre 2022 - febbraio 2024 – Esperto area legale amministrativa presso Ministero della Cultura, Direzione Generale Biblioteche e Diritto d’Autore - Ufficio del Direttore Generale

Compiti svolti:

Redazione di atti giudiziari in relazione ai contenziosi innanzi al Tribunale Civile in funzione di Giudice del Lavoro, nei quali l’Amministrazione può difendersi a mezzo dei propri funzionari senza avvalersi del patrocinio dell’Avvocatura dello Stato.

Redazione di relazioni indirizzate all’Avvocatura dello Stato in relazione a contenziosi pendenti contro la Direzione Generale Biblioteche e diritto d’autore. Si segnalano, in particolare, contenziosi relativi ai seguenti ambiti:

- Appalti e concessioni
- Beni culturali
- Pubblico impiego
- Concorsi pubblici
- Accesso agli atti
- Diritto del lavoro

Redazione e revisione di atti e provvedimenti nelle materie di competenza della Direzione Generale, con particolare attenzione agli atti di competenza del Direttore generale. Si segnalano, in particolare:

- Determine a contrarre ed avvio di procedure di gara
- Decreti di approvazione dei contratti stipulati
- Contratti e convenzioni
- Autorizzazioni e provvedimenti ai sensi degli artt. 21, 48, 60, 70, 95 e 98 del D.Lgs. 42/2004;

• **STUDIO LEGALE CIAGLIA E ASSOCIATI, ROMA**

ottobre 2021 - settembre 2022 – Avvocato

Compiti svolti:

Consulenza stragiudiziale e giudiziale in materia diritto amministrativo e diritto civile con particolare attenzione ai seguenti ambiti:

- Appalti e concessioni
- Edilizia e urbanistica
- Espropri
- Beni culturali

Rappresentanza e difesa dei clienti nei relativi giudizi e nei procedimenti connessi.

Gestione di un team di tre persone: assegnazione di pratiche, revisione e correzione di atti, gestione delle scadenze.

• **STUDIO LEGALE IZZO E ASSOCIATI, ROMA**

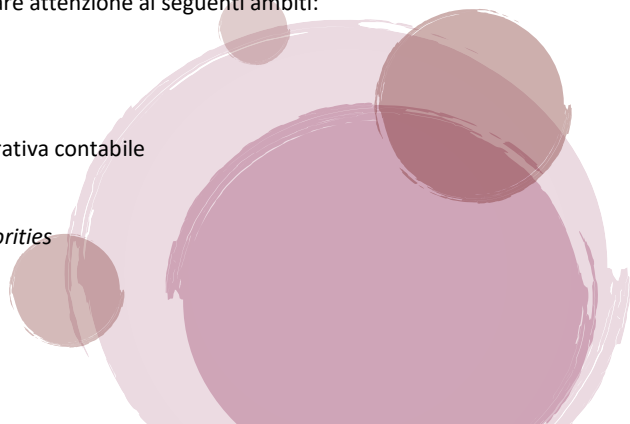
ottobre 2017 - ottobre 2021 – Avvocato

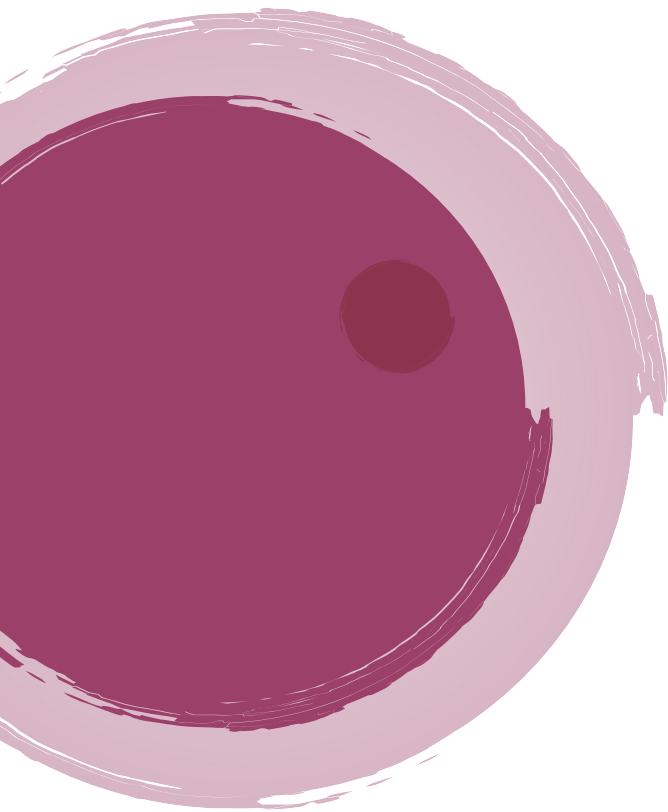
febbraio 2017 - ottobre 2017 – Praticante abilitato

Compiti svolti:

Consulenza stragiudiziale e giudiziale in materia diritto amministrativo e diritto civile con particolare attenzione ai seguenti ambiti:

- Appalti e concessioni
- Edilizia e urbanistica
- Espropri
- Beni culturali
- Responsabilità amministrativa contabile
- Pubblico impiego
- Concorsi pubblici
- Contenzioso con le *Authorities*





- **Diritto sanitario**

Rappresentanza e difesa dei clienti nei relativi giudizi e nei procedimenti connessi.

- **STUDIO LEGALE VAIANO – IZZO, ROMA**
gennaio 2016 - febbraio 2017 – Praticante abilitato

Compiti svolti:

Consulenza stragiudiziale e giudiziale in materia diritto amministrativo e diritto civile con particolare attenzione ai seguenti ambiti:

- Appalti e concessioni
- Edilizia e urbanistica
- Espropri
- Concorsi pubblici
- Diritto Sanitario
- Pubblico impiego
- Diritto farmaceutico

Rappresentanza e difesa dei clienti nei relativi giudizi e nei procedimenti connessi.

- **AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO**
marzo 2014 – settembre 2015 – Praticante avvocato

Compiti svolti:

Redazione, a favore della P.A., di pareri motivati ed atti giudiziari in materia di diritto civile, diritto amministrativo e diritto del lavoro, con particolare

attenzione ai seguenti ambiti:

- Responsabilità della P.A.
- Appalti
- Espropri
- Concorsi pubblici
- Sanzioni amministrative
- Edilizia e Urbanistica
- Diritto ambientale
- Beni culturali

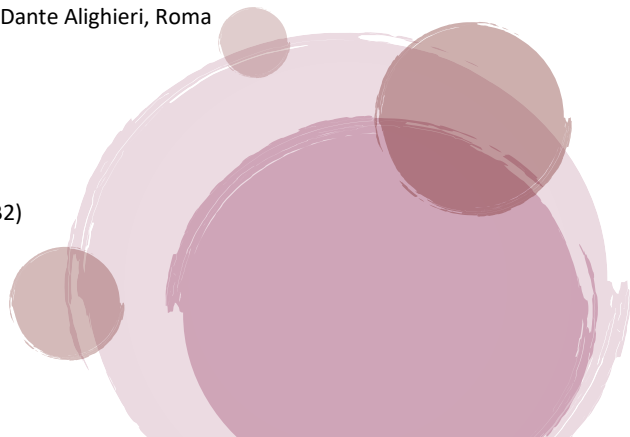
Assistenza alle udienze innanzi a: Tribunale Civile (anche in funzione di Giudice del Lavoro), Tribunale Ordinario Penale, Corte d'Appello Civile (anche in funzione di Giudice del Lavoro), T.A.R. Lazio, Consiglio di Stato, Corte di Cassazione, Corte dei Conti e Corte Costituzionale.

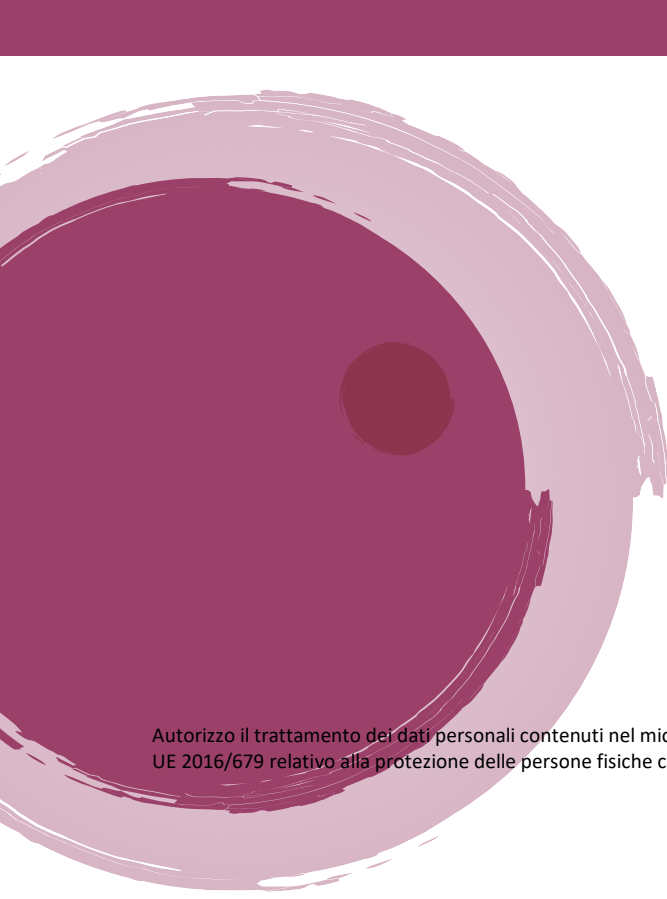
Istruzione e titoli professionali

- Novembre **2022** – **Corso online di aggiornamento in Diritto dei Contratti Pubblici ed Appalti**
Formazione Cammino Diritto, Alta Formazione Giuridica
- Ottobre **2017** – **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
presso la Corte di Appello di Roma
- Febbraio **2014** – **Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01)**
Pontificia Università Lateranense, Roma
Laurea conseguita con la votazione di 110 e lode
- luglio **2008** – **Diploma di maturità classica**
Liceo ginnasio statale Dante Alighieri, Roma
Voto finale 91/100

Lingue

- **Italiano:** madrelingua
- **Inglese:** intermedio (B2)
- **Francese:** base (A2)





Competenze informatiche

- Pacchetto Office e sistema MacOS
- Cliens ed altri software per processo amministrativo telematico e processo civile telematico;
- Sistemi di archiviazione dati (Dropbox, Google Drive, WeTransfer)
- Piattaforme per videoconferenze (Zoom, Google Meet, Skype, Microsoft Teams)
- Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

