

La Rettrice



**POLITECNICO
MILANO 1863**

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano;
VISTO il D.M. 3.11.1999, n. 509;
VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il regolamento dei Corsi di Master Universitari di I e II livello, Corsi di Perfezionamento e Formazione Continua del Politecnico di Milano emanato con D.R. n. 6485 del 30.05.2024;
ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 17.06.2024, in merito all'istituzione ed attivazione di proposte di Master universitari e Corsi di Perfezionamento, tra i quali il Master Universitario di II livello in "DATA PROTECTION OFFICER E TRANSIZIONE DIGITALE".

DECRETA

È istituito e attivato per gli anni 2025/2026 il Master universitario di II livello in "DATA PROTECTION OFFICER E TRANSIZIONE DIGITALE".

ART. 1

Caratteristiche del Master Universitario

Presso il Dipartimento di Architettura e Studi Urbani è istituito e attivato il Master universitario di II livello in "DATA PROTECTION OFFICER E TRANSIZIONE DIGITALE".

Il Master Universitario è erogato da POLIEDRA. La Scuola di riferimento è la Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni.

La Direttrice del Master Universitario è la prof.ssa Maria Agostina Cabiddu. Il Vice-Direttore è l'avv. Marco Fontana.

Il Comitato Scientifico del Master Universitario è così composto dai professori del Politecnico di Milano: Maria Agostina Cabiddu, Pierluigi Mantini, Enrico Gianluca Caiani, Gerardo Pelosi, Carlo Peraboni e dalla dott.ssa Danila Iacovelli; dagli avv. Marco Fontana, Michele Rizzo e Domenico Ielo - liberi professionisti; dalla dott.ssa Giuseppina Accarpio - libera professionista; e dal prof. Sergio Barezani dell'Università degli Studi di Milano.

ART. 2

Obiettivo formativo e sbocchi occupazionali

L'obiettivo immediato del corso è quello di fornire un quadro della disciplina in tema di protezione dei dati, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo 679/2016 in luogo del Codice Privacy (D.lgs. 196/2003). In questo scenario aziende, autorità ed enti pubblici dovranno adeguarsi alla nuova normativa, assegnando all'interno della propria struttura o rivolgendosi a professionisti esterni, la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati, il quale, oltre ad un bagaglio di conoscenze normative di settore, dovrà assicurare conoscenze avanzate di security e di sistemi informativi.

Il Master mira a formare un profilo specialistico di Responsabile della protezione dei dati Data Protection Officer, DPO, figura di riferimento in materia di protezione dei dati personali per tutti gli Enti Pubblici e le Pubbliche Amministrazioni (centrali e locali), e, dove previsto, nel settore privato. Pertanto il corso è diretto a: funzionari e dirigenti che svolgano il ruolo di Responsabile Privacy, Data Protection Officer, Responsabile IT, Security Manager, Compliance Officer; liberi professionisti che svolgano attività di consulenza; neolaureati interessati a una formazione multidisciplinare che promette sbocchi professionali sia nel settore pubblico che in quello privato.

ART. 3
Contenuti e organizzazione della didattica

Il Master Universitario inizierà a **giugno 2025** e terminerà a **giugno 2026**.

Con il nuovo Regolamento UE sulla Privacy, applicabile anche dalle aziende che hanno sede fuori dall'Unione Europea, vengono introdotte significative novità come il diritto all'oblio, il diritto alla portabilità dei dati, il principio di accountability, le notificazioni delle violazioni alle autorità nazionali e agli stessi utenti (c.d. data breaches), modalità semplificate di accesso ai propri dati personali, il meccanismo del one-stop-shop e il concetto di privacy by design. Oltre all'approfondimento della disciplina, il Master si propone di rafforzare il legame fra Università e mondo del lavoro, formando professionisti con competenze giuridiche, gestionali, di risk management e di analisi dei processi, la cui responsabilità principale è quella di organizzare e gestire il trattamento di dati personali (e dunque la loro protezione) all'interno di un ente (pubblico o privato), affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy nazionale ed europea.

Il Corso prevede il rilascio di **66 CFU** e sarà così articolato:

Modulo I		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Introduzione alle fonti in materia di dati personali e al GDPR	La protezione dei dati personali nell'ordinamento italiano ed europeo	IUS/10	1
Principi e strumenti fondamentali del GDPR		IUS/14	1
Primo approfondimento di alcuni aspetti del GDPR: teoria e pratica		IUS/14	1
		INF/01	1
		IUS/14	2
	INF/01	1	
Modulo II		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Il DPO: regole, compiti e casi di studio	DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	IUS/14	1,5
Le responsabilità connesse alla compliance per la protezione dei dati		INF/01	1,5
		IUS/14	1,5
		IUS/07	0,5
Strumenti e processi per la conformità al GDPR		IUS/14	1
	SECS-P/10	1	
Modulo III		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Introduzione alla sicurezza informatica, alla protezione dei dati e alla transizione digitale	GDPR, protezione dei dati, cybersecurity e nuove tecnologie: strumenti tecnici e organizzativi	INF/01	1,5
		IUS/14	0,5
Privacy nella pubblicazione e condivisione dei dati: regole e tecniche informatiche		INF/01	2
Nuove tecnologie e protezione dei dati personali		INF/01	2
		IUS/14	1

Modulo IV		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Trattamento dei dati nel contesto commerciale. Regole e responsabilità Trattamento dei dati nelle organizzazioni aziendali. Esperienze da vari contesti industriali.	Il trattamento dei dati per finalità di marketing e commerciali anche online	IUS/14	2
		IUS/07	0,5
		IUS/10	2,5
		SECS-P/10	1

Modulo V		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Protezione dei dati e sicurezza informatica nel contesto pubblico Applicazione delle regole sulla protezione dei dati nell'organizzazione e azione della P.A. Focus su settori specifici: sanità, digital forensics e processo penale	Il trattamento dei dati in ambito pubblico	IUS/14	1
		INF/01	0,5
		IUS/10	1
		IUS/14	1
		IUS/14	3
		IUS/17	0,5

Modulo VI		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Digitalizzazione e trasparenza nell'azione amministrativa L'organizzazione e la sicurezza della PA digitale	La digitalizzazione della PA	IUS/10	4
		SECS-P/10	1,5
		INF/01	0,5

Modulo VII		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
La smart city e le sue componenti La smart city e la sua gestione: opportunità e sfide per le PA	Strumenti innovativi per la PA e per i servizi pubblici	ICAR/21	1
		ING-IND/09	1
		IUS/10	3
		IUS/14	1

Tirocinio e Tesi finale		Insegnamenti OBBLIGATORI	
Insegnamento	Area	SSD	CFU
Tirocinio	-	Non definito	13
Tesi finale	-	Non definito	7

ART. 4

Requisiti di ammissione

Sono ammessi candidati in possesso di Laurea Specialistica/Magistrale in Architettura, Ingegneria (civile, edile, gestionale), Scienze giuridiche, Scienze politiche, Scienze economiche e assicurative, Economia e commercio, Lettere e Filosofia. Saranno considerati validi titoli di studio conseguiti all'estero purché equivalenti nei rispettivi ordinamenti degli studi.

Il numero massimo di partecipanti ammessi al master è 35. La selezione sarà a cura del Comitato Scientifico.

ART. 5

Adempimenti formali

La **domanda di iscrizione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e almeno **un mese prima dell'inizio del corso**.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.polimi.it/privacy.

La modulistica e le informazioni per procedere all'iscrizione è reperibile presso l'Ente Gestore che eroga il corso ed è tenuto ad informare lo studente affinché proceda nel modo corretto.

Verificata la validità del titolo, l'Ente Gestore darà indicazione allo studente sulla documentazione da presentare per provare l'autenticità del titolo, ai sensi della nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2024/25".

Nello specifico, l'Ente Gestore, potrà richiedere i seguenti documenti:

*** Cittadini italiani/stranieri con titolo di studio conseguito in Italia**

- copia del **documento di identità**
- copia del **Diploma Supplement** o **fotocopia del diploma di laurea** o **autocertificazione** tramite apposito modulo fornito dall'ente gestore

*** Cittadini italiani/U.E. con titolo conseguito all'estero**

- copia del documento di identità
- copia del diploma di laurea in lingua originale e traduzione
- copia dei transcripts in lingua originale e traduzione o Diploma Supplement in lingua inglese (**all'atto dell'immatricolazione** dovrà essere consegnata:
 - **la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio oppure**
 - **il Diploma Supplement con firma o marca digitale oppure in assenza di firma o marca digitale, il Diploma Supplement con Apostille oppure**
 - **l'attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric oppure**
 - **l'attestazione rilasciata da World Education Services – WES).**

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

*** Cittadini extra U.E. con titolo conseguito all'estero**

- **copia del titolo di studio** posseduto in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo
- **copia dei transcripts con l'elenco degli esami in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo** (**all'atto dell'immatricolazione** dovrà essere consegnata:
 - **la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio oppure**

- **L'attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric oppure**
- **L'attestazione rilasciata da World Education Services – WES)**
- **copia del passaporto in corso di validità**

A seguito di accettazione da parte dell'Ateneo, e solo dopo aver confermato la propria partecipazione all'Ente Gestore del Corso nelle modalità da esso previste, lo studente dovrà registrarsi sul portale ministeriale <https://www.universitaly.it> comunicando all'Ente Gestore l'avvenuta registrazione, affinché la domanda possa essere inoltrata alla Rappresentanza competente al rilascio del Visto di ingresso.

L'Ente Gestore comunica la **data effettiva di inizio corso** al Servizio Master e Formazione Continua del Politecnico di Milano, **almeno due mesi prima della data stessa.**

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE:

Gli allievi ammessi al Master Universitario dovranno ottenere le credenziali di accesso ai Servizi on line del Politecnico di Milano sul sito www.polimi.it inserendo i propri dati e allegando un documento di identità valido (passaporto nel caso di cittadini extra EU). Gli studenti già registrati dovranno aggiornare i propri dati personali, se obsoleti.

Le credenziali di accesso al portale saranno da conservare perché saranno necessarie per accedere a tutti i servizi del Politecnico di Milano. In caso di smarrimento sarà possibile procedere al ripristino in autonomia o mediante ticket OTRS.

Per poter procedere all'immatricolazione, gli allievi ammessi al Master Universitario dovranno pagare la tassa di iscrizione e il bollo di immatricolazione attraverso **i servizi online del Politecnico di Milano.**

I cittadini extra U.E., oltre alla documentazione di cui sopra **dovranno caricare sulla propria anagrafica dei servizi on line copia del titolo di ingresso e di soggiorno in corso di validità.**

Per potere essere immatricolati, indipendentemente dalle modalità di erogazione del corso (in presenza, online/a distanza), **i cittadini Extra U.E dovranno caricare, sulla propria anagrafica dei servizi on line, copia del passaporto in corso di validità.**

ART. 6

Titolo e riconoscimenti

CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Gli allievi ammessi all'esame finale del Master Universitario pagheranno il bollo dovuto attraverso i servizi online del Politecnico di Milano per poter sostenere l'esame.

Al termine del Master, al superamento dell'esame finale, verrà rilasciato il titolo di Master universitario di II livello in "Data protection officer e transizione digitale".

OBBLIGHI DEGLI ALLIEVI

La frequenza alle attività previste dal Master è obbligatoria per almeno il 75% delle attività del corso.

La rinuncia al corso deve essere manifestata in forma scritta. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

MODALITA' DI VERIFICA

Presentazione di un elaborato di tesi anche frutto dell'esperienza di stage.

ART. 7
Tasse e contributi

Il costo del Master Universitario è pari a € **10.000,00** così suddiviso:

- € **500,00** – tassa di iscrizione al Politecnico di Milano;
- € **9.500,00** – quota di partecipazione al Master Universitario.

La tassa di iscrizione al Politecnico di Milano non sarà restituita in nessun caso.

Per quanto riguarda il pagamento della quota di partecipazione al Master Universitario sarà cura dell'ente gestore definirne le modalità.

ART. 8
Trattamento dei dati personali

L'Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati, utilizza il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'iscrizione, immatricolazione e alla gestione del Master Universitario e comunque acconsente a divulgare a terzi informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.polimi.it/privacy

ART. 9
Pubblicità

Il presente Decreto è reso pubblico sul sito del Politecnico di Milano all'indirizzo <https://www.polimi.it/corsi/master-universitari-e-corsi-post-laurea/>

PER CHIARIMENTI E INFORMAZIONI SUL MASTER UNIVERSITARIO:

Dott.ssa FABIANA MUSI

VIA GIUSEPPE COLOMBO N. 40

20133 MILANO (MI)

Telefono: +39 0223992902

Fax: +39 0223992901

email: formazione-poliedra@polimi.it

indirizzo web: <http://www.poliedra.polimi.it/formazione/>

La Rettrice
(prof.ssa Donatella Sciuto)
f.to Donatella Sciuto

Documento firmato digitalmente, ai sensi della normativa vigente.