

**AVVISO N. 01/2014 - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICO PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DI PROGETTI FINANZIATI DAI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2021-2027**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA**

*(Procedura di acquisizione sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016)*

per il conferimento di 1 (uno) incarico di collaborazione professionale (ex art. 16 del Reg. CE 1080/2006) per le attività di controllo di primo livello e certificazione delle spese nell'ambito di progetti finanziati dai Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2021-2027, **Programmi Interreg** per i progetti già acquisiti come indicato nelle successive premesse e per gli eventuali progetti di futura acquisizione nel periodo di vigenza della suddetta Programmazione

**PREMESSO**

che Poliedra – Centro di servizio e consulenza del Politecnico di Milano su pianificazione ambientale e territoriale (di seguito **Poliedra – Politecnico di Milano / Committente**) partecipa in qualità di partner a progetti finanziati dai Programmi Interreg

**Progetto CE0200659 - URBIO BAUHAUS** – New European Bauhaus for increasing urban biodiversity (di seguito **Progetto URBIO BAUHAUS**)

**Progetto CE0200713 – OPTI-UP** - Optimizing and greening Public Transport networks through Integration with Urban Planning and datadriven approaches (di seguito **Progetto OPTI-UP**).

**Progetto 02C0375 – INSPIRE** - Innovative and Smarter Policy Instruments for Rural Europe (di seguito **Progetto INSPIRE**).

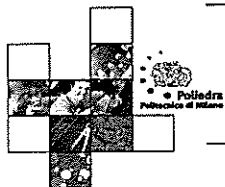
**Progetto 02C0413 – GREEN GOV** - GREEN finance and Do No Significant Harm principle implementation for a better regional GOVernance (di seguito **Progetto GREEN GOV**).

**Vista** l'approvazione del **Progetto URBIO BAUHAUS** e del **Progetto OPTI-UP** da parte del Central Europe Monitoring Committee in data 31/01/24.

**Vista** l'approvazione del **Progetto INSPIRE** e del **Progetto GREEN GOV** da parte dell'Interreg Europe Monitoring Committee in data 13/03/24.

**Visto** il Subsidy Contract relativo alla realizzazione del **Progetto URBIO BAUHAUS** sottoscritto tra Unione Europea - City of Vienna represented by Municipal Department 27 (Magistratsabteilung 27) European Affairs (Managing Authority del Programma di Cooperazione Territoriale CENTRAL EUROPE) e Wrocław University of Environmental and Life Sciences (lead partner)

**Visto** il Subsidy Contract relativo alla realizzazione del **Progetto URBIO OPTI-UP** sottoscritto tra Unione Europea - City of Vienna represented by Municipal Department 27 (Magistratsabteilung 27) European Affairs (Managing Authority del Programma di Cooperazione Territoriale CENTRAL EUROPE) e Ernst&Young Advisory Ltd (lead partner)



**Visto** il Subsidy Contract relativo alla realizzazione del **Progetto INSPIRE** sottoscritto tra Unione Europea - Région Hauts-de-France (Managing Authority del Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG EUROPE) e Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie "Południowa Warmia" (lead partner)

**Visto** il Subsidy Contract relativo alla realizzazione del **Progetto GREEN GOV** sottoscritto tra Unione Europea - Région Hauts-de-France (Managing Authority del Programma di Cooperazione Territoriale INTERREG EUROPE) e Ile-de-France Region (lead partner)

**Vista** la necessità di dotarsi di un servizio di certificazione e controllo di primo livello delle spese sostenute nell'ambito dei progetti finanziati, così come da art. 16 del Reg. (CE) 1080/2006;

**Visto** che in data 29 ottobre 2009 è stato sancito un Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano per la definizione del sistema di gestione e controllo dei Programmi di cooperazione transnazionale e interregionale;

**considerato** che tale Accordo:

**definisce** i requisiti dei soggetti abilitati a svolgere attività di controllo e convalida delle spese sostenute nell'ambito dei progetti finanziati dai programmi di cooperazione transnazionale e interregionale (*soggetti particolarmente qualificati, in possesso dei necessari requisiti di professionalità, onorabilità e indipendenza, iscritti da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii - ex art. 23 del Reg. (UE) n. 1299/2013 e art. 125 del Reg. (UE) 1303/2013*)

**prevede** la possibilità per i partner pubblici o privati di progetti, di procedere alla selezione del controllore

**prevede** la costituzione di un Commissione mista Stato-Regioni/PPAA a garanzia del coordinamento e del buon funzionamento del sistema nazionale di gestione e controllo dei programmi di cooperazione transnazionale e interregionale; tale Commissione, costituita con Decreto del Capo Dipartimento Politiche e Sviluppo e Coesione Economica (Ministero dello Sviluppo Economico) del 27 novembre 2009, ha anche il compito di confermare i controllori selezionati dai partner di progetto

si rende necessario procedere all'attività di convalida delle spese, sin dal primo semestre dei progetti come individuati nelle premesse e di futura acquisizione, Poliedra – Politecnico di Milano

## INDICE

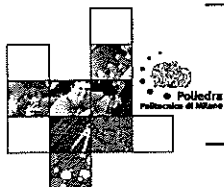
una procedura comparativa/selettiva per curriculum ed eventuale colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione di natura autonoma libero professionale di Controllore di Primo Livello (First Level Controller) nell'ambito dei progetti acquisiti e in via di acquisizione - all'interno della Programmazione Interreg 2021- 2027 e comunque fino all'approvazione dei relativi rendiconti finali da parte degli organi competenti dopo la conclusione dei singoli progetti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di Poliedra – Politecnico di Milano al seguente link: <https://www.poliedra.polimi.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura>.

### Art. 1 - Oggetto del Servizio e Principali Caratteristiche:

La collaborazione richiesta consiste in un'attività di consulenza specialistica finalizzata alla certificazione della spesa del progetto.

In particolare, l'esperto incaricato avrà i seguenti compiti:



- verifica del rispetto della legislazione nazionali e dei principi contabili, nonché certificazione che tutte le spese sostenute siano conformi alle disposizioni indicate nell'Application Form dei singoli progetti rientranti nel periodo di vigenza del presente avviso;
  - controllo delle fonti di finanziamento relativamente ai singoli progetti oggetto del presente avviso, accertandosi in particolare che per iniziative sovrapponibili a quelle dei progetti suddetti, non vi siano co-finanziamenti da parte di altri strumenti finanziari comunitari;
  - certificazione di audit finanziario complessiva per l'intero progetto, secondo lo schema previsto dai singoli **Programmi Interreg** e secondo le tempistiche dei progetti rientranti nel periodo di vigenza del presente avviso;
  - verifica dello sviluppo del progetto sulla base di un esame della coerenza tra l'Application Form, il Partnership Agreement del progetto (e loro eventuali integrazioni o modifiche) ed i documenti di progetto. Le azioni e le attività sviluppate, nonché le dichiarazioni di spesa saranno confrontate con le azioni e le attività dichiarate nell'Application Form e nel Partnership Agreement dei singoli progetti
  - verifica dell'eleggibilità dei costi dichiarati sulla base dei seguenti criteri: siano identificabili e verificabili, siano previsti nel budget iniziale del progetto, siano direttamente collegati e necessari per lo sviluppo del progetto; siano realistici e congruenti e che siano state applicate le procedure di selezione e di gare pubbliche per l'acquisizione di beni e servizi; siano stati sostenuti durante il periodo considerato ammissibile, ovvero durante il decorso dei singoli progetti oggetto del presente avviso; siano stati liquidati, siano in armonia con le disposizioni della **Programmazione Interreg**;
  - verifica di ammissibilità della spesa in quanto riferibile alle tipologie di spesa consentite congiuntamente dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, dai **Programmi Interreg**, dal bando di selezione/di gara, dal contratto/convenzione e da sue eventuali varianti;
  - verifica del rispetto dei limiti di spesa ammissibile a contributo previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (es. dal regime di aiuti cui l'operazione si riferisce), dal Programma, dal bando di selezione/bando di gara, dal contratto/convenzione e da sue eventuali varianti; tale verifica deve essere riferita anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo;
  - verifica della riferibilità della spesa sostenuta e rendicontata esattamente al Beneficiario, che richiede l'erogazione del contributo, e all'operazione oggetto di contributo;
  - verifica della completezza e della coerenza della documentazione giustificativa di spesa e di pagamento ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento, al Programma, al bando di selezione/bando di gara, alle convenzioni/contratti stipulati e loro eventuali varianti approvate;
  - verifica della correttezza della documentazione giustificativa di spesa dal punto di vista normativo (civilistico e fiscale);
  - verifica del rispetto della normativa comunitaria e nazionale in materia di appalti pubblici e/o del rispetto del regime di aiuti di riferimento;
  - verifica, ove applicabile, del rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e di ambiente nel corso dell'attuazione delle operazioni.
- Il servizio di carattere specialistico da fornire, come sopra descritto, consiste nella realizzazione delle seguenti attività:

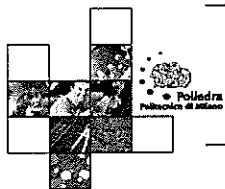
- ✓ Controllo e certificazione dei rendiconti finanziari previsti (con cadenza semestrale), per la durata di ogni singolo progetto rientrante nel periodo di vigenza del presente avviso;

## Art. 2 - Requisiti per l'ammissibilità alla selezione

### ONORABILITÀ

L'incarico di controllore di I livello non può essere affidato a coloro che:

- a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;



b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:

1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.

#### **PROFESSIONALITÀ**

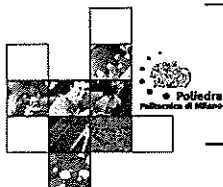
Il controllore incaricato deve:

- a) essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii;
- b) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

#### **INDIPENDENZA**

Il controllore incaricato non deve trovarsi nei confronti del Beneficiario che conferisce l'incarico in alcuna delle seguenti situazioni:

- partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
- sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel



triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;

- ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.

Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare, al Beneficiario che attribuisce l'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio.

Infine, con la stessa dichiarazione il soggetto candidato a svolgere le attività di controllo citate (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i e legale/i rappresentante/i di impresa o come amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i, nel caso di società) deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso, anche in questo caso, come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).

Con la stessa dichiarazione il soggetto che si candida a svolgere le attività di controllo citate deve impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).

#### CONOSCENZA DELLE LINGUE DI PROGRAMMA

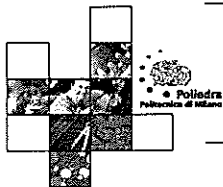
La modulistica ed alcuni dei documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare sono espressi nella lingua adottata dal programma quale lingua ufficiale.

In considerazione del fatto che l'inglese è la lingua di lavoro dei programmi di competenza della Commissione mista, a cui si aggiunge il francese per il solo programma MED, il controllore deve garantire la conoscenza della lingua inglese, nel caso del programma MED anche della lingua francese.

Ai fini dell'accertamento del possesso di tale requisito il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, accompagnata da eventuali attestati.

#### Art. 3 - Modalità e termini di presentazione dell'offerta

Le domande, redatte in lingua italiana e complete della relativa documentazione dovranno pervenire, pena di esclusione, entro le ore 12:00 (a.m.) del giorno 21 giugno 2024 tramite PEC in formato PDF all'indirizzo: [poliedra.polimi@pec-mail.it](mailto:poliedra.polimi@pec-mail.it) riportando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **AVVISO N. 01/2014 -**



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICO PER ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DI PROGETTI FINANZIATI DAI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA 2021-2027.**

La validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC del Committente.

La documentazione dovrà contenere a pena di inammissibilità la domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema riportato in allegato al presente avviso – Allegato A -, redatta e sottoscritta dall'interessato.

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae in formato Europeo autocertificato ai sensi del DPR 445/00, corredato di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

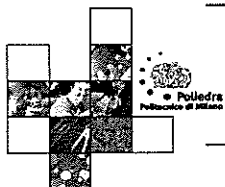
Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali o a condanna passata in giudicato ovvero di non essere destinatario di misure di sicurezza ovvero di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non avere contenziosi in atto con una qualsiasi PA per materie inerenti l'oggetto della selezione;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere disponibile ad assumere l'incarico nei tempi e modi che verranno specificati;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti;
- titolo di studio, data e luogo del conseguimento;
- iscrizione da almeno 3 anni all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, o in alternativa iscrizione da non meno di 3 anni al Registro dei Revisori Contabili;
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza previsti dall'avviso pubblico;
- di avere una conoscenza tale della lingua inglese da consentire la corretta comprensione e compilazione dei documenti redatti;
- recapito presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso, con l'indicazione del numero telefonico ed indirizzo e-mail, con l'impegno a comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento ogni variazione dei recapiti suddetti;
- consenso per il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

**Art. 4 - Procedura selettiva**

La selezione dei candidati sarà svolta mediante valutazione comparativa dei curricula e affidata ad una Commissione esaminatrice composta dal Direttore di Poliedra – Politecnico di Milano, dal Responsabile del Settore Progetti Finanziati dalla Programmazione Comunitaria e dal Responsabile Amministrativo e potrà avvenire anche in caso di una sola offerta presentata.

Nel caso di assenza di candidati idonei si procederà all'indizione di una nuova procedura selettiva.



L'esito della procedura sarà pubblicato su sito **www.poliedra.polimi.it** e comunicato al diretto interessato tramite PEC.

La Commissione si riserva comunque la possibilità di procedere a colloqui individuali per meglio accertare l'idoneità dell'incarico.

Costituiranno elementi di valutazione sulla base dei curricula professionali presentati in ordine di priorità:

- qualità ed attinenza delle esperienze maturate rispetto all'oggetto della selezione ed esperienza professionale già maturata relativa al controllo di primo livello di progetti a valere su fondi comunitari
- esperienza di attività di revisione legale e certificazione presso Società di Revisione con sede in Italia e/o all'estero
- contratti in corso ed esperienza come certificatore di primo livello per programmi di cooperazione territoriale e/o gestione diretta e/o indiretta ed esperienze professionali relative alla gestione di programmi e/o progetti a valore su fondi nazionali, regionali, comunitari, di cooperazione territoriale ed internazionale
- comprovata conoscenza della lingua inglese

I candidati saranno convocati all'eventuale colloquio orale esclusivamente mediante comunicazione all'indirizzo fornito nella domanda di partecipazione.

L'esito della selezione e l'individuazione del Controllore di primo livello dovranno essere validati – pena l'annullamento – da parte della Commissione Mista Stato-Regioni e Province Autonome per il coordinamento sul funzionamento generale del sistema nazionale e di controllo dei Programmi dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea, istituita con Decreto n.26/09 del 27 novembre 2009 del Capo del Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica del Ministero dello Sviluppo Economico. Poliedra – Politecnico di Milano provvederà a trasmettere, per il tramite del Rappresentante di Programma, la richiesta di autorizzazione alla Commissione Mista, e solo ed esclusivamente a seguito della convalida a controllore esterno da parte della suddetta Commissione potrà procedere al conferimento dell'incarico ed alla firma del relativo contratto.

La pubblicazione del presente avviso e la partecipazione alla procedura non comportano per Poliedra – Politecnico di Milano alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'ente stesso.

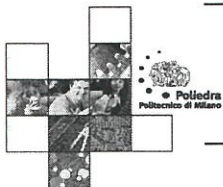
#### **Art. 5 - Formalizzazione, durata e trattamento economico dell'incarico**

Poliedra – Politecnico di Milano provvederà alla stipula del contratto, per ogni singolo progetto acquisito, entro il tempo utile rispetto alle scadenze imposte dai progetti oggetto del presente avviso.

Per i progetti di futura acquisizione da parte di Poliedra durante il periodo di vigenza del presente bando verrà data comunicazione tempestiva al Professionista al fine di espletare tutte le procedure necessarie.

L'incarico sarà disciplinato con la modalità del mandato professionale. La prestazione di cui al presente avviso avrà inizio dalla data di sottoscrizione del contratto e fine al completamento degli adempimenti amministrativo-contabili dei progetti oggetto del presente avviso, salvo eventuali proroghe ai progetti stessi che comunque non modificano le modalità di esecuzione e gli importi previsti nel paragrafo successivo.

Per lo svolgimento dell'incarico al prestatore è riconosciuto un compenso lordo onnicomprensivo pari a Euro: 500,00 (euro cinquecento virgola zero), comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo, fiscale di competenza del professionista, al netto di IVA, per ogni certificazione semestrale e per ogni singolo progetto.



Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura previa verifica dell'attività svolta tramite l'invio dei documenti di certificazione richiesti dai singoli Programmi Interreg generati dai portali di competenza e sottoscritti dal Professionista incaricato.

#### **Art. 6 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dal Committente per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva, nel rispetto del D.Lgs. 196/ 2003. Titolare trattamento dei dati è Poliedra - Politecnico di Milano nella persona del suo Legale Rappresentante.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Poliedra - Politecnico di Milano è un ente privato in controllo pubblico del Politecnico di Milano e risulta soggetto agli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla l. 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. e al d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.

L'aggiudicatario si impegna fin da ora ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento del Consorzio Poliedra, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/02/2016. A tal fine si dà atto che il Consorzio ha pubblicato sul proprio sito internet il Codice di comportamento, reperibile al link [www.poliedra.polimi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/](http://www.poliedra.polimi.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/), per una sua più completa e piena conoscenza. La violazione da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui al Codice costituisce motivo di risoluzione del contratto.

#### **Art. 7 - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti in materia di contratto di lavoro autonomo

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento del presente avviso di selezione è il Prof. Francesco Ballio.

Milano 7 giugno 2024

Il RUP  
Prof. Francesco Ballio

**POLIEDRA**  
Politecnico di Milano  
*Francesco Ballio*