

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. GIAMPAOLO FURLAN**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Fax [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 07/07/1988: Iscrizione Albo degli avvocati di Milano
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Socio Studio Legale Galbiati, Sacchi e Associati
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato Socio
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Dipartimento di Diritto del Lavoro

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1979: Maturità Liceo Scientifico "Donatelli" di Milano
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 1985: Laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano
- 1988: Iscrizione Albo degli Avvocati di Milano
- 2007: Abilitato all'attività avanti la Suprema Corte di Cassazione
- 2011: Direttore della Scuola di Alta Formazione in Diritto del Lavoro patrocinata dall'AGI, dall'Ordine degli Avvocati di Milano e dal CNF.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esperto in Diritto del Lavoro e Diritto della Privacy.
- Qualifica conseguita

E' socio di A.G.I. (Avvocati Giuslavoristi Italiani) all'interno della quale ha ricoperto, nei 2 bienni 2011/2012 e 2013/2014, l'incarico di Direttore Responsabile Nazionale della "Scuola di Alta Formazione in Diritto del Lavoro, Sindacale e della Previdenza Sociale", patrocinata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano, dal Consiglio Nazionale Forense, dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura in convenzione con l'Università di Milano Bicocca, di Firenze e di Reggio Calabria; attualmente è Componente del Comitato di Gestione della Scuola stessa e del Consiglio Esecutivo Nazionale di AGI, nonché socio di EELA (European Employment Lawyers Association).

Sotto il profilo scientifico, è Presidente del Comitato Scientifico Nazionale di AGI, Componente del Comitato Direttivo Lombardia del CSDN (Centro Studi Domenico Napoletano) coltiva collaborazioni con il mondo accademico in qualità di relatore in convegni e docente a corsi e master.

Collabora con riviste specializzate del settore ed è autore di numerose pubblicazioni in materia di diritto del lavoro e della privacy.

Votato Studio dell'Anno 2019 per la materia Labour Pubblico Impiego, da Legal Community con

la seguente motivazione: *“Un team professionale solido e molto preparato. Quest’anno sono i più segnalati nell’ambito del pubblico impiego, nel quale vantano una riconosciuta expertise, in particolare nel settore sanitario”*.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Si occupa, in particolare, di diritto del lavoro sia pubblico che privato, con specifico riferimento al diritto del lavoro collegato al diritto societario. Svolge attività di assistenza e consulenza alle imprese e alla dirigenza occupandosi frequentemente di tematiche di corporate governance.

Per quanto riguarda le pubbliche amministrazioni ha assistito e assiste molte realtà comunali, nonché primarie Aziende Ospedaliere quali l’ASST Ospedale Niguarda ‘Ca Granda di Milano, ASST Lariana S. Anna di Como, ASST FBF-Sacco di Milano, ASST Lodi, ASST Lecco e l’Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese; ha assistito inoltre aziende pubbliche privatizzate quali Milano Ristorazione S.p.A. e Fondazioni culturali pubbliche quali Fondazione Triennale di Milano.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**ALLEGATI**

Principali pubblicazioni e interventi a convegni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR e alla pubblicazione sulla rete aziendale.