

INFORMAZIONI PERSONALI

Avv. Giuseppe Barone

POSIZIONE RICOPERTA

Avvocato – Legale Appalti presso Centrale di Committenza INVITALIA (l'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa SpA, *in house* Ministero dell'Economia e delle Finanze)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Specializzazione **in diritto amministrativo** e in **diritto dell'Unione Europea**, con un'esperienza professionale superiore a **12 anni**, con particolare riferimento alla **materia dei contratti pubblici**, degli aiuti pubblici, alle regole comunitarie in materia di aiuti di Stato, nella **governance del settore pubblico**, nelle forme di sinergia tra Pubblica Amministrazione e privati nell'ambito del Partenariato Pubblico Privato (P.P.P.), anche istituzionalizzato (P.P.P.I.), nell'interpretazione e applicazione della normativa *Privacy* e del Codice dell'amministrazione digitale.

Esperienza nella gestione degli appalti pubblici inseriti in contesti emergenziali e di riforme sistemiche, nonché nelle **procedure riguardanti gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del PNRR**, PNC, FSE, FSC.

Esperienza nelle **procedure riguardanti la realizzazione degli interventi previsti dai Contratti Istituzionali di Sviluppo (CIS)**.

Esperienza nel settore delle telecomunicazioni (*i.e.* infrastrutture di rete) e del trasporto marittimo, sulla **regolamentazione (temi regolamentari relativi a diversi servizi e rapporti con le connesse autorità regolatorie) e l'antitrust**.

Esperienza nel settore degli affidamenti dei **servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria**, con particolare riguardo ai **beni culturali**, ovvero immobili e mobili appartenenti allo Stato (*i.e.* Archivi di Stato, Biblioteche nazionali, poli museali, parchi archeologici, complessi monumentali, etc.), alle regioni, agli altri enti pubblici territoriali, nonché ad ogni altro ente ed istituto pubblico (*i.e.* edifici di grande rilevanza storica e architettonica) e a persone giuridiche private senza fine di lucro (*i.e.* Edilizia di Culto), ivi compresi gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti (*i.e.* Beni Culturali Ecclesiastici), che presentano interesse artistico, storico, archeologico o etnoantropologico.

Specializzazione nella **consulenza per la progettazione, l'adeguamento e il recupero di edifici di interesse culturale**: grandi restauri realizzati dal Ministero per i beni e le attività culturali – MIBAC; edifici di culto (Chiese, Moschee e Sinagoghe).

Consulenza specialistica al **Commissariato Generale dell'Italia per Expo 2020-Dubai** nel settore degli **appalti pubblici internazionali**.

Consulenza specialistica al **Commissario straordinario** per l'attuazione e il coordinamento delle misure di contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica **COVID-19**, nel settore degli acquisti di dispositivi di protezione individuali nonché medicali necessari per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

In particolare, esperienze e conoscenze in tema di:

- **disciplina** comunitaria e nazionale in materia di **appalti** (nei **settori ordinari** e nei **settori speciali**);
- **ideazione** strategica, **affidamento** ed **esecuzione** dei **contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**, in relazione ai contratti passivi (appalti, concessioni e contratti pubblici in

generale, di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e norme attuative e correlate) e attivi (accordi e convenzioni tra Pubbliche Amministrazioni, gestione del patrimonio strumentale e da reddito delle Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, etc.);

- **predisposizione di atti di gara** (di tutta la **documentazione per l'affidamento degli appalti**), **pareristica in materia negoziale, aggiornamento normativo e giurisprudenziale in materia negoziale per le Direzioni Acquisti di enti pubblici, gestione del precontenzioso e contenzioso con gli operatori economici esterni** alle Direzioni Acquisti di enti pubblici, supporto alle Direzioni Centrali di enti pubblici in tema di contrattualistica pubblica, nella **risoluzione delle relative problematiche contrattualistico-amministrative**, e nella *governance* relativa ai procedimenti di acquisto;
- contrattualistica d'impresa;
- tecniche e strumenti di gestione delle gare d'appalto;
- normativa in materia di **procedimento amministrativo**;
- **adempimenti e Linee Guida A.N.AC.**;
- supporto nell'attività di **mappatura** dei contratti per l'**acquisto di beni e servizi**, al fine di procedere all'ideazione strategica di procedure pubblicistiche di affidamento;
- altresì, ideazione, realizzazione ed attuazione dei **contratti pubblici inerenti ai lavori e alle infrastrutture pubbliche**, anche sotto **regime concessorio** e della **finanza di progetto**;
- ideazione, realizzazione ed attuazione dei **contratti inerenti ai servizi tecnici di architettura e ingegneria afferenti beni culturali**, in conformità alle norme di Legge e ai Regolamenti vigenti in materia, nonché alle raccomandazioni e/o prescrizioni, comunque denominate, dettate da parte della Stazione Appaltante o Amministrazioni ed Enti competenti;
- altresì, ideazione, realizzazione ed attuazione dei **contratti inerenti ai servizi tecnici di architettura e ingegneria afferenti Beni Culturali Ecclesiastici**, in conformità alle norme di Legge e ai Regolamenti vigenti in materia, nonché alle raccomandazioni e/o prescrizioni, comunque denominate, dettate da parte della Stazione Appaltante o Amministrazioni ed Enti competenti (*i.e.* Protocolli d'Intesa MIBAC/Presidenza del Consiglio dei Ministri/CEI - Conferenza Episcopale Italiana);
- progettazione formativa e predisposizione dei materiali didattici relativi alla normativa in materia di contratti pubblici;
- disciplina inerente ai rapporti tra pubbliche amministrazioni e imprese, cittadini e altre pubbliche amministrazioni in **materia di aiuti pubblici**, anche con riguardo a verifiche di compatibilità degli strumenti di incentivazione con le regole comunitarie in materia di aiuti di Stato;
- supporto in **attività di audit** su procedure di affidamento nell'ambito di interventi cofinanziati con **fondi UE**, predisposizione di rapporti di controllo provvisori e definitivi, supporto nella fase di contraddittorio con i beneficiari;
- supporto tecnico-specialistico nell'ambito di **progetti cofinanziati con fondi europei**;
- assistenza alle **Autorità di Gestione (AdG)** nella programmazione, attuazione e gestione del **Programma Operativo Nazionale (PON)** finanziato dai **Fondi Strutturali Europei**;
- procedimenti amministrativi di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;
- **adempimenti Autorità Nazionali di Regolamentazione** (AGCM, AGCOM, Garante Privacy, Autorità di Regolazione dei Trasporti, etc.);

- interpretazione e applicazione della **normativa Privacy**, con particolare riferimento alle disposizioni novellate di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), al D.Lgs. 101/2018 e ai provvedimenti/linee guida emanati dal Garante per la Protezione dei dati personali;
- **diritto sanitario**, con particolare ma non esclusivo riferimento alla *governance* del settore e ai corrispondenti moduli prestazionali (D.Lgs. 502/1992 e D.Lgs. 517/99), all'esercizio giuridico delle funzioni di programmazione e vigilanza spettanti alle Regioni, ad alla prestazione di servizi di assistenza socio-sanitaria nell'ambito delle formule di cooperazione tra Comuni, Regioni e privato-sociale;
- gestione e valorizzazione del **patrimonio immobiliare pubblico**, sotto gli aspetti dei moduli gestionali pubblicistici (*facility management*, *global service*, gestione integrata dei servizi, efficientamento energetico e ESCO) e delle opzioni di messa a reddito (concessioni e locazioni) sino alla dismissione, anche mediante costituzione di fondi immobiliari e formule di partenariato pubblico privato (PPP) anche istituzionalizzato (PPPI);
- normativa in **materia di anticorruzione**, ai sensi del D.Lgs. 190/2012 e delle successive prassi di settore. In particolare, mappatura e analisi dei rischi inerenti e residui, individuazione delle misure correttive "obbligatorie" e "ulteriori"; adempimenti in materia di trasparenza, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e dalle successive prassi dettate dall'ANAC e del DFP; obblighi di comunicazione/pubblicazione derivanti dalla normativa in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
- **Servizi Pubblici Locali**, e relative formule gestorie;
- **profili di regolazione delle attività di acquisto della PA** (ANAC, AGCM, Garante Privacy, Autorità di Regolazione dei Trasporti, etc.), e curatela dei relativi rapporti tra tali autorità e le amministrazioni aggiudicatrici o i privati;
- *governance* della PA e delle **società pubbliche e miste**, sia **in house** che strumentali;
- cooperazione delle amministrazioni aggiudicatrici con gli operatori economici privati, nell'ambito del **Partenariato Pubblico Privato** (**project financing**, **leasing in costruendo**, etc.), anche istituzionalizzato (PPPI);
- **diritto dell'ambiente** e delle fonti rinnovabili;
- **diritto dell'urbanistica e dell'edilizia**.

Attività stragiudiziali:

- assistenza, sia nei settori ordinari che nei settori speciali dei contratti pubblici, alle amministrazioni aggiudicatrici in occasione dell'intero **procedimento di acquisto pubblico (strutturazione, stesura degli atti e celebrazione della procedura, aggiudicazione e stipula del contratto, esecuzione)**, e nei rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni e privati;
- in particolare, assistenza alle amministrazioni aggiudicatrici in tema di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici inerenti alla realizzazione di **opere infrastrutturali pubbliche**, anche in regime concessorio e di **finanza di progetto**;
- assistenza ai privati in occasione della partecipazione a procedure ad evidenza pubblica e non, relativamente all'impostazione e formulazione della documentazione di offerta ed alla cura di tutti i rapporti con la controparte pubblica e con le controparti private comunque coinvolte nelle relative operazioni;
- assistenza alla PA in tema di *governance* e gestione delle attività sanitarie e socio-sanitarie, in punto di meccanismi di funzionamento della *governance*, moduli di gestione delle attività e somministrazione delle prestazioni, **autorizzazioni, accreditamenti, regime speciale degli acquisti di forniture e farmaci, regime regolatorio dei prezzi farmaceutici**;

- assistenza alle amministrazioni aggiudicatrici in tema di società partecipate (**dismissioni di partecipazione** ed altre tematiche rilevanti);
- assistenza alle amministrazioni aggiudicatrici in tema di disciplina e *compliance* della *governance* interna, nella strutturazione dei profili giuridici delle attività organizzative di governo interno e di acquisto e nella redazione degli atti funzionali a tal fine (procedure, regolamenti interni, atti di disciplina e distribuzione dei poteri, modelli ex D.Lgs. 231/01, e così via);
- redazione pareristica legale sui temi di competenza.

Attività giudiziali:

patrocinio legale in occasione di vertenze giudiziarie relative alle materie di competenza, **dinanzi al Giudice Amministrativo e Ordinario**. Esperienza maturata anche nel processo penale.

Giugno 2018 – in corso

Legale Appalti

INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa SpA (*in house* Ministero dell'Economia e delle Finanze), Via Calabria, 46 - 00187 Roma, Italia, www.invitalia.it

In qualità di **specialista legale dipendente**, con **contratto a tempo indeterminato**, dell'Agenzia di proprietà del MEF – **area Investimenti Pubblici - Servizi Centrale di Committenza** (Invitalia è Stazione Appaltante e Centrale di Committenza, ex art. 38 del D.Lgs. 50/2016, per l'aggiudicazione di appalti pubblici), svolge attività operativa di assistenza legale nelle materie del diritto amministrativo e del diritto dell'Unione Europea, **nei confronti dell'Agenzia stessa (i.e. Centrale di Committenza, Unità organizzativa Acquisti), del Gruppo (i.e. Infratel Italia, Banca del Mezzogiorno – MedioCredito Centrale)** e delle Pubbliche Amministrazioni (Ministeri quali, *ex multis*, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Ministero dell'interno, Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, Ministero dello sviluppo economico; Regioni ed enti locali; primari Organismi di diritto pubblico). In particolare:

- **Gestione, in aderenza alla normativa di settore, dei processi di approvvigionamento di beni, lavori e servizi strumentali (e non) all'operatività aziendale:**
 - pianificazione e controllo degli acquisti e presidio nella gestione della domanda di approvvigionamento di beni e servizi, lavori;
 - svolgimento di indagini di mercato;
 - gestione dei fornitori e aggiornamento dei relativi albi;
 - acquisti gestiti attraverso l'utilizzo di piattaforma e-procurement;
 - supporto ai RUP;
 - definizione degli atti di gara;
 - gestione delle fasi di affidamento;
 - supporto alle commissioni giudicatrici;
 - monitoraggio degli affidamenti in fase di esecuzione (ivi compreso nomina e costituzione del Collegio consultivo tecnico).
- **Assistenza legale, supporto e prestazione di servizi specialistici per la gestione delle procedure di affidamento di appalti pubblici e per la realizzazione dei conseguenti interventi strategici per la crescita economica e la coesione territoriale, anche attraverso un uso più efficace dei fondi europei. In particolare:**
 - dirige i Responsabili del Procedimento in tutta la procedura di gara e nelle attività di esecuzione dei lavori (nonché dei servizi e delle forniture) garantendo la corretta, efficace ed omogenea applicazione della normativa e dei processi;
 - collabora con le funzioni aziendali coinvolte per la definizione delle procedure, dei modelli e dei sistemi a supporto necessari a garantire standardizzazione e qualità delle procedure, aderenza alla normativa e accelerazione dei tempi di affidamento;
 - presta assistenza nella gestione della piattaforma di e-procurement di Invitalia, assicurando aderenza agli standard normativi e di qualità;
 - presta servizi a supporto finalizzati a garantire efficacia ed efficienza delle attività di procurement, con particolare riferimento alla definizione, gestione e manutenzione degli Albi dei fornitori, alle attività di benchmarking della spesa e dell'andamento degli appalti pubblici di lavori;
 - interloquisce con le Autorità competenti al fine di porre in essere tutti gli adempimenti dovuti (i.e. adempimenti relativi all'attuazione dei Protocolli di vigilanza collaborativa con ANAC e ai Protocolli di legalità che presiedono le

fasi di affidamento).

- Supporto nella mappatura dei contratti in essere, nell'espletamento di procedure di affidamento (dalla redazione degli atti di gara fino alla stipula del contratto) degli appalti.
- Pareristica in materia negoziale e aggiornamento normativo e giurisprudenziale in materia negoziale.
- Supporto giuridico-amministrativo nell'analisi di problematiche afferenti ai contratti pubblici, alla gestione del precontenzioso e contenzioso con gli operatori economici esterni all'Agenzia, alla gestione del patrimonio e agli incarichi professionali, monitoraggio e analisi di novità normative e predisposizione di note di approfondimento.
- Consulenza legale nel settore dei **servizi tecnici di architettura e all'ingegneria** afferenti **beni culturali**.
- Consulenza legale nel settore dei servizi tecnici di architettura e all'ingegneria afferenti **Beni Culturali Ecclesiastici** (*i.e.* interventi di restauro, consolidamento strutturale e valorizzazione di chiese, oratori ed edifici vari), in conformità alle norme di Legge e ai Regolamenti vigenti in materia, nonché alle raccomandazioni e/o prescrizioni, comunque denominate, dettate da parte della Stazione Appaltante o Amministrazioni ed Enti competenti (*i.e.* disposizioni del MIBAC, disposizioni e documenti della CEI, Intese).
- Assistenza nei **settori monopolistici e non**, sulla **regolamentazione** (temi regolamentari relativi a diversi servizi) e le **politiche antitrust**.
- Assistenza nella verifica della compliance della gestione documentale rispetto alla disciplina in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al Regolamento UE 2016/679 e ai provvedimenti/linee guida emanati dal Garante per la Protezione dei dati personali.
- Assistenza nell'individuazione dei principali ruoli e funzioni previste dalla disciplina in materia di trattamento dei dati personali.
- Assistenza nella verifica della conformità della gestione documentale alle disposizioni di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 8 marzo 2005, n. 82), alla disciplina in materia di Trasparenza e Privacy.
- Attività di consulenza in materia di regolazione dei contratti pubblici ex D.Lgs. 50/16.
- Consulenza nell'attività di *audit* in tema di contratti pubblici, e di organizzazione del sistema di acquisto ad evidenza pubblica.
- Assistenza giuridico-amministrativa in materia di *governance* pubblica.
- **Predisposizione materiale didattico (*i.e.* slide) relativo a sessioni formative in materia di contratti pubblici.**

Attività o settore Assistenza giuridica

2019 – in corso

Esperto giuridico del Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica - Presidenza del Consiglio dei Ministri

Conferimento di incarico di esperto del **Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica (DIPE)** della **Presidenza del Consiglio dei Ministri**.

In qualità di avvocato e consulente con profilo giuridico, svolgimento di attività e funzioni in materia di investimenti pubblici e finanza di progetto, precedentemente svolte dalla soppressa Unità Tecnica Finanza di progetto. In particolare:

- **Promozione e diffusione di modelli di Partenariato Pubblico Privato (PPP).**
- Assistenza alle PP.AA. attraverso la prestazione di servizi di assistenza tecnica, legale e finanziaria, in tutte le fasi dei procedimenti.
- Supporto al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e al Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) nei procedimenti finalizzati alla stipula di PPP e alla conseguente fase di gestione dei rapporti.
- Attivazione di rapporti di collaborazione con istituzioni, anche a livello internazionale, enti ed associazioni operanti nei settori di interesse per l'azione del DIPE in materia di PPP e Finanza di Progetto.

Attività o settore Assistenza giuridica

2019 – in corso

Esperto giuridico del NARS – Nucleo di consulenza per l'Attuazione delle linee guida per la Regolazione dei Servizi di pubblica utilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica

NARS – Nucleo di consulenza per l'Attuazione delle linee guida per la Regolazione dei Servizi di pubblica utilità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica

Conferimento di incarico di esperto del **NARS**.

In qualità di avvocato e consulente con profilo giuridico, svolgimento di attività e funzioni in materia di regolazione dei servizi di pubblica utilità. In particolare:

- Pareri al CIPE in materia di approvazione dei contratti di programma e degli atti convenzionali, con particolare riferimento ai profili di finanza pubblica nonché in tema di aggiornamenti delle **convenzioni autostradali** vigenti.
- Pareri al CIPE sulla concessione delle misure di defiscalizzazione previste dalla normativa vigente per la **realizzazione di nuove infrastrutture** al fine di assicurare l'equilibrio dei piani economico-finanziari di operazioni in concessione di costruzione e gestione e sull'applicazione di altre misure di incentivazione fiscale per la realizzazione di infrastrutture pubbliche.
- Pareri al CIPE in occasione della revisione dei piani economico-finanziari di **concessione di costruzione e gestione di infrastrutture** in caso di variazioni apportate dalla stazione appaltante ovvero di nuove norme che stabiliscano nuovi regimi tariffari o in grado, comunque, di incidere sull'equilibrio economico finanziario.

Attività o settore Assistenza giuridica

Ottobre 2013 – maggio 2018

Avvocato, Legal Specialist

KPMG Studio Associato Consulenza legale e tributaria, Via Adelaide Ristori, 38, 00197, Roma, Italia, www.kpmg.it

In qualità di avvocato e consulente del *Network KPMG – area Public Sector*, svolgimento di attività operativa di assistenza legale nelle materie del diritto amministrativo e del diritto dell'Unione Europea, nei confronti di Pubbliche Amministrazioni e società pubbliche. In particolare:

- **Assistenza e supporto, di carattere legale, nell'aggiudicazione dei contratti di concessione, negli appalti pubblici e nelle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.**
- Supporto nella mappatura dei contratti in essere, nell'espletamento di procedure di affidamento (dalla redazione degli atti di gara fino alla stipula del contratto) degli appalti.
- Pareristica in materia negoziale e aggiornamento normativo e giurisprudenziale in materia negoziale **per le Direzioni Acquisti di enti pubblici**.
- Supporto giuridico-amministrativo nell'analisi di problematiche afferenti ai contratti pubblici, alla gestione del precontenzioso e contenzioso con gli operatori economici esterni alle Direzioni Acquisti di enti pubblici, alla gestione del patrimonio e agli incarichi professionali, monitoraggio e analisi di novità normative e predisposizione di note di approfondimento.
- Assistenza giuridica nelle attività di *audit* su aiuti pubblici, sugli affidamenti di lavori, servizi e forniture, sulla compliance generale nella gestione dei fondi strutturali, nonché in materia di aiuti di stato.
- Consulenza legale nel settore dei **servizi tecnici di architettura e all'ingegneria** afferenti **beni culturali**.
- Consulenza legale nel settore dei servizi tecnici di architettura e all'ingegneria afferenti **Beni Culturali Ecclesiastici** (*i.e.* interventi di restauro, consolidamento strutturale e valorizzazione di chiese, oratori ed edifici vari), in conformità alle norme di Legge e ai Regolamenti vigenti in materia, nonché alle raccomandazioni e/o prescrizioni, comunque denominate, dettate da parte della Stazione Appaltante o Amministrazioni ed Enti competenti (*i.e.* disposizioni del MIBAC, disposizioni e documenti della CEI, Intese).
- Predisposizione di studio di fattibilità giuridico-amministrativo relativo all'intervento, finanziato anche con fondi UE, di posa in opera di cavi di telecomunicazione sottomarini.

- Assistenza giuridica nella predisposizione di atti di gara per l'affidamento della gestione di strumenti di ingegneria finanziaria a valere su fondi UE.
- Formazione in materia di *audit* dei fondi comunitari e procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture.
- Consulenza legale giuridico-amministrativa nell'ambito del processo di riorganizzazione e centralizzazione del sistema degli acquisti a livello nazionale, concretantesi all'assistenza nella ristrutturazione del settore acquisti, nel lancio delle gare, nel supporto alle direzioni centrali in tema di contrattualistica pubblica, nella risoluzione delle relative problematiche contrattualistico-amministrative, e nella *governance* dell'ente in relazione ai procedimenti di acquisto. Attività di assistenza giuridico-amministrativa in tema di procedimenti autorizzativi, e di valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare strumentale e da reddito.
- Supporto nell'attività di mappatura dei contratti per l'acquisto di beni e servizi, ex D.Lgs. 50/16 (già D.Lgs. 163/06), al fine di procedere all'ideazione strategica di procedure publicistiche di affidamento nei settori sanitari e non sanitari.
- Assistenza e supporto, di carattere legale, nell'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica avente ad oggetto la cessione a privati di azioni di società municipalizzate, operanti nel settore della gestione dei rifiuti.
- Supporto nell'espletamento di procedure di gara a doppio oggetto per la cessione ai privati di partecipazioni di una società pubblica (Partenariato Pubblico Privato Istituzionalizzato), dalla fase di *due diligence* preliminare sino all'aggiudicazione dei contratti verso il privato affidatario.
- Assistenza giuridica nell'operazione di selezione del socio privato di società partecipate operanti nel ramo dei servizi portuali.
- Consulenza nell'ambito della riorganizzazione societaria del TPL degli enti locali.
- Assistenza legale, di natura giuridico-amministrativa e societaria, in merito al riconoscimento di Fondazioni, quali fondazioni IRCCS di diritto pubblico, ex art. 13 del D.Lgs. 288/03, anche attraverso riorganizzazione straordinaria della *governance* e trasferimento degli *asset* patrimoniali, immobiliari e mobiliari, e dei rapporti giuridici in corso, attivi e passivi.
- Assistenza nei **settori monopolistici e non**, sulla **regolamentazione** (temi regolamentari relativi a diversi servizi) e le **politiche antitrust**.
- Assistenza alla PA nella verifica della compliance della gestione documentale rispetto alla disciplina in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, al Regolamento UE 2016/679 e ai provvedimenti/linee guida emanati dal Garante per la Protezione dei dati personali.
- Assistenza alla PA nell'individuazione dei principali ruoli e funzioni previste dalla disciplina in materia di trattamento dei dati personali.
- Assistenza alla PA nella verifica della conformità della gestione documentale alle disposizioni di cui al Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 8 marzo 2005, n. 82), alla disciplina in materia di Trasparenza e Privacy.
- Assistenza giuridico-amministrativa nell'integrazione del MOG 231 a fini anticorruzione ex l. 190/12, contenente analisi sull'area degli affidamenti di lavori, servizi e forniture ex D.Lgs. 50/16 (Settori Speciali), in quanto area a rischio.
- Attività di consulenza in materia di regolazione dei contratti pubblici ex D.Lgs. 50/16.
- Consulenza nell'ambito di una vasta attività di *audit* e riorganizzazione degli acquisti nel sistema sanitario regionale, e nel sistema degli accreditamenti all'erogazione di prestazioni sanitarie.
- Consulenza nell'attività di *audit* in tema di contratti pubblici, e di organizzazione del sistema di acquisto ad evidenza pubblica.
- Assistenza giuridico-amministrativa in materia di *governance* pubblica.
- Predisposizione materiale didattico (*i.e.* slide) relativo a sessioni formative in materia di contratti pubblici.

Attività o settore Assistenza giuridica

2014 – maggio 2018

Legale fiduciario

Gruppo Generali, sede legale Via Marocchesa, 14, 31021 Mogliano Veneto (TV), Italia

Patrocinio legale in occasione di vertenze giudiziarie relative alle materie di competenza e redazione di pareri e atti giudiziari **in materia di diritto civile, penale e amministrativo**

Attività o settore Assistenza giuridica

2013

Consulente giuridico

Telecom Italia ed ETNO - European Telecommunications Network Operators' Association, uffici di rappresentanza di Bruxelles, Belgio

Interfaccia legale tra le Istituzioni europee e la rete di aziende private del settore delle comunicazioni elettroniche, in fase di valutazione e definizione delle misure normative, regolamentari e di *policy* proposte.

Assistenza agli operatori di telecomunicazioni in occasione della partecipazione a procedure ad evidenza pubblica e non, relativamente all'impostazione e formulazione della documentazione di offerta ed alla cura di tutti i rapporti con la controparte pubblica e con le controparti private comunque coinvolte nelle relative operazioni (i.e. appalti nelle attività di call center).

Consulenza agli operatori di telecomunicazioni sulle questioni antitrust.

Attività o settore Assistenza giuridica

Ottobre 2009 – settembre 2013

Professionista legale

Studio Legale "Prof. Avv. Angelo Clarizia & Associati", Via Principessa Clotilde, 2, 00196 Roma, Italia

Redazione di **note, pareri e atti giudiziari** in materia di diritto civile, di **contrattualistica d'impresa** e di **diritto amministrativo** (i.e. **appalti nei settori ordinari e speciali**).

Consulenza ed **assistenza specifica nel settore degli appalti e dei contratti pubblici** (i.e. procedure per l'affidamento di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, di concessioni di lavori e di servizi, nonché di esecuzione dei contratti pubblici), nonché in materia del **processo amministrativo**.

Assistenza - sia nei settori ordinari che nei settori speciali dei contratti pubblici - alle amministrazioni aggiudicatrici in occasione dell'intero **procedimento di acquisto pubblico** (strutturazione, stesura degli atti e **celebrazione della procedura**, aggiudicazione e stipula del contratto, esecuzione), e nei rapporti con altre Pubbliche Amministrazioni e privati (i.e. **gestione del precontenzioso e del contenzioso con gli operatori economici**).

Predisposizione della documentazione per l'affidamento degli appalti.

Assistenza nei settori monopolistici e non (i.e. settore delle telecomunicazioni, con particolare riguardo alle infrastrutture di rete), sulla regolamentazione (temi regolamentari relativi a diversi servizi) e la concorrenza.

Attività o settore Assistenza giuridica

PUBBLICAZIONI

- Autore di articoli e contributi, in materia di contrattualistica ed appaltistica pubblica, pubblicati sui principali quotidiani giuridici e/o riviste scientifiche del settore e a diffusione nazionale. In particolare su:

- **A&C Appalti & Contratti – Rivista edita dalla Maggioli Editore:**

- Co-fondatore e co-curatore della Rivista "*Appalti & Contratti PNRR*".

o **Ius et Salus - Rivista di diritto sanitario e farmaceutico, edita da Editoriale scientifica:**

- Cofondatore della Rivista e referente responsabile dell'area tematica "Appalti e Salute".

o **GiustAmm – Rivista di diritto amministrativo**, direzione scientifica a cura del Prof. Avv. Angelo Clarizia (rivista edita dall' I.P.Z.S. - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2009	Laurea in Giurisprudenza Università degli Studi Roma Tre Voto di laurea: 110 e lode, con plauso	Laurea; 5 anni
2009 - 2011	Diploma di Specializzazione per le Professioni legali Università degli Studi Roma Tre	
2011 – 2012	Scuola di formazione giuridica avanzata - Diritto e Scienza S.r.l., per i concorsi nelle magistrature e per le alte cariche pubbliche (direttore Consigliere di Stato Francesco Bellomo) Corso ordinario ed intensivo di approfondimento del diritto amministrativo, civile e penale, incentrato sulle novità di carattere normativo e giurisprudenziale e sulle tecniche di redazione di elaborati giuridici	
2013	Abilitazione all'esercizio della Professione Forense Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Roma	
2009 - 2011	Collaboratore di cattedra di Diritto del Lavoro (Prof. Avv. Arturo Maresca) Sapienza Università di Roma; Università degli Studi Roma Tre	
2009 - 2010	Corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo (Docenti: Prof.ssa M.A. Sandulli; Cons. di Stato Dott. R. Giovagnoli; Cons. di Stato Dott. F. Patroni Griffi) Università degli Studi Roma Tre	
2010 - 2011	Corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo (Docenti: Prof.ssa M.A. Sandulli; Cons. di Stato Dott. R. Giovagnoli; Cons. di Stato Dott. F. Patroni Griffi) Università degli Studi Roma Tre	
2002	Diploma di maturità classica Liceo classico, Scuola San Giovanni Battista, Via del Casale di San Pio V, 11/13, Roma, Italia Voto di maturità: 100/100	

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Competenze informatiche Ottima conoscenza del **sistema operativo Microsoft Windows**.
Ottima conoscenza del **pacchetto Microsoft Office**.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché alla successiva normativa italiana di adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, D.Lgs. 101/2018.

Roma, lì 16 febbraio 2022

Avv. Giuseppe Barone