



**POLITECNICO  
DI MILANO**

**Fondazione  
Politecnico  
di Milano**



## **Green Move**

### **Allegato 5 Regole per la sperimentazione**





---

## Sommario

1	Regolamenti	3
2	Regole	22

---

# 1 Regolamenti

Di seguito vengono riportati i regolamenti firmati dai condomini di via Scarsellini 17 e di via Donadoni 12 per l'adesione alla sperimentazione.

## Accordo istituzionale Programma di R&S “GREEN MOVE” – Regolamento integrativo per l’adesione alla fase di Sperimentazione

Ad uso dei sig.ri condomini di via Angelo Scarsellini, n. 17, 20161, Milano, MI

### Premessa

La Sperimentazione, gestita da Fondazione Politecnico di Milano nell’ambito del progetto di ricerca Green Move, riguarda l’utilizzo di un servizio di Car Sharing elettrico fornito da SEMS (Servizi per la Mobilità Sostenibile s.r.l. – Gruppo FNM) e messo a disposizione per i condomini di Via Angelo Scarsellini, n. 17, 20161, Milano, MI.

Il presente **Regolamento integrativo** si intende complementare al “Regolamento di servizio di Car Sharing” e al “Contratto di servizio di Car Sharing” di SEMS e necessario per l’adesione alla fase di Sperimentazione di Green Move ossia:

- gli articoli del presente Regolamento sono da ritenersi validi per la *Sperimentazione Green Move* (di seguito indicato come “*Sperimentazione*”);
- per quanto non specificato si faccia riferimento al “Regolamento di servizio di Car Sharing” e al “Contratto di servizio di Car Sharing” di SEMS Servizi per la Mobilità Sostenibile s.r.l. – Gruppo FNM firmati dall’Utente al momento dell’iscrizione.

La Sperimentazione Green Move ha inizio il giorno 18 marzo e termina il giorno 31 luglio 2013. La data di inizio e/o di termine potrà essere variata con apposita comunicazione sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

La Sperimentazione Green Move prevede che l’Utente possa partecipare alla Sperimentazione utilizzando, alle condizioni previste nel presente atto e nei regolamenti di servizio di Car Sharing di SEMS, i veicoli in Car Sharing utilizzati per la Sperimentazione ed in deposito presso il condominio di Via Angelo Scarsellini, n. 17 a Milano (di seguito indicati come “*veicoli Green Move*”) e che lo stesso Utente a fronte di tale utilizzo corrisponda a Fondazione a titolo di corrispettivo del servizio, un contributo economico per la Sperimentazione come specificato di seguito nel presente regolamento.

## 1. Iscrizione, adesione mensile e prenotazione on-line del Car Sharing sperimentale di Green Move

### 1.1 Iscrizione

Per poter utilizzare il servizio di Car Sharing sperimentale del progetto Green Move relativo agli autoveicoli di cui alle premesse, l’Utente è tenuto ad iscriversi al servizio di Car Sharing del gestore e-Vai.

L’iscrizione avverrà attraverso il sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com). L’Utente, durante la registrazione, può scegliere tra due modalità di iscrizione: “Silver” e “Gold”.

L’opzione “Silver” non prevede alcun versamento in fase di iscrizione ma è necessario inserire gli estremi della propria carta di credito (non sarà utilizzata da SEMS per alcun addebito in caso di noleggi riguardanti la sperimentazione; è necessaria per tutela di SEMS in caso di danni provocati dall’utente al veicolo).

L’opzione “Gold” prevede il versamento di una quota di iscrizione pari a 100€ (convertita in un credito pre pagato), scegliendo questa modalità non è necessario inserire gli estremi della carta di credito.

Per completare l’iscrizione è necessario inviare una copia della patente e della carta d’identità in corso di validità.

L’Utente deve inserire “Scarsellini” nel campo “codice utente”.

Per l’utilizzo, la prenotazione, etc. dei veicoli e-Vai fuori dalla Sperimentazione Green Move, vale quanto stabilito dal regolamento predisposto da SEMS, che viene firmato dall’Utente contestualmente all’adesione al profilo “Silver” o “Gold”.

A seguito del ricevimento della documentazione viene notificata all’Utente l’iscrizione al servizio e la relativa abilitazione all’utilizzo dei veicoli.

La firma del presente **Regolamento** e della **Scheda anagrafica per la partecipazione alla Sperimentazione** allegata comporta l’iscrizione alla Sperimentazione Green Move. La sola Iscrizione non comporta alcun onere economico od obbligo da parte dell’utente.

Oneri ed obblighi riguardano l'Adesione mensile, e in caso di utilizzo dell'autoveicolo: il pagamento del contributo relativo all'utilizzo; e gli obblighi inerenti la modalità di guida ed il rispetto delle norme riportate nel regolamento di servizio di Car Sharing predisposto da SEMS.

### 1.2 Adesione mensile

L'Utente potrà decidere di mese in mese se aderire o meno alla Sperimentazione. Tale Adesione può comportare l'obbligo per l'utente di pagare a Fondazione a titolo di corrispettivo per l'utilizzo dei veicoli Green Move (oggetto del Servizio di Car Sharing), contributi periodici, come indicato nel presente **Regolamento**.

### 1.3 Prenotazione

Per effettuare le prenotazioni tramite sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) ciascun Utente, previamente registrato al sistema online del Car Sharing sul sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com), dovrà:

1. Accedere alla sezione "Prenota" del sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it);
2. Inserire username e password;
3. Selezionare il tasto "Entra" con il quale l'Utente viene indirizzato al sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com);
4. Nel caso scelga l'opzione "Super Gold Aziendale", effettuare la prenotazione inserendo come parcheggio di prelievo e riconsegna "Condominio Scarsellini" e indicando gli orari di prelievo e riconsegna della vettura;
5. Nel caso scelga l'opzione "Silver" o "Gold" può selezionare tutti i punti di prelievo e riconsegna del circuito Car Sharing e-Vai;
6. Attendere la mail di conferma del buon esito della prenotazione.

## 2. Durata del servizio e conteggio chilometrico

2.1 La durata dell'utilizzo del servizio, rilevata automaticamente dal computer di bordo, è normalmente pari alla somma delle ore di servizio prenotate. Nel caso di estensione o ritardata riconsegna la durata è pari al numero di ore che intercorrono tra l'ora di inizio della prenotazione e quella di riconsegna del veicolo.

2.2 Il tempo minimo di addebito è di 1 ora. Frazioni di ora, successive alla prima ora di ciascun singolo utilizzo, saranno conteggiate per il loro effettivo utilizzo.

2.3 Il chilometraggio sarà calcolato automaticamente dal sistema di bordo partendo dal momento del ritiro del veicolo e sino alla restituzione dello stesso. Ogni settimana verrà inviato all'utente il resoconto dell'utilizzo fatto dei veicoli Green Move in termini di ore di utilizzo e chilometri percorsi e la relativa somma da corrispondere per l'utilizzo del servizio e da intendersi come contributo alla Sperimentazione.

## 3. Presa in consegna dei veicoli

3.1 I veicoli vengono presi in consegna autonomamente dall'Utente, presso gli appositi spazi condominiali di via A. Scarsellini 17, dopo aver effettuato la prenotazione e ricevuto conferma della disponibilità del veicolo nella fascia oraria e per il tempo richiesti.

3.2 Nell'ambito della Sperimentazione Green Move i veicoli saranno forniti in buone condizioni di funzionamento e dotati di tutti i necessari documenti ed accessori di bordo.

3.3 L'Utente potrà prendere in consegna il veicolo oggetto della Sperimentazione a partire dall'ora di inizio della prenotazione. Il primo utilizzo del servizio del nuovo iscritto sarà consentito solo previa verifica della correttezza della documentazione consegnata da parte del personale di SEMS.

3.4 Per la presa in consegna del veicolo oggetto della Sperimentazione l'Utente:

1. Riceverà un SMS contenente la targa del veicolo selezionato (Panda o C Zero) quindici minuti prima dell'inizio del noleggio;
2. Si recherà presso il box condominiale contestualmente all'orario di prenotazione. Non sarà necessario inviare il messaggio per aprire i veicoli poiché gli stessi saranno sempre aperti e le chiavi riposte nel vano porta oggetti;
3. Attenzione: prima di partire occorre sempre riporre il cavo del veicolo nel bagagliaio.

L'inosservanza della procedura di cui al presente articolo 3.4 comporta l'addebito, nei confronti dell'Utente, di una penale corrispondente ad Euro 30,00 (trenta/00), oltre al costo orario e chilometrico effettivo sino alla verifica dell'operatore.

3.5 Al momento del prelievo del veicolo della Sperimentazione l'Utente dovrà verificare che il veicolo non presenti palesi danneggiamenti (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: danni alla carrozzeria, ruote, interni, ecc.).

Le eventuali anomalie riscontrate, unitamente alla data e all'ora di inizio della prenotazione, dovranno essere comunicate tempestivamente a SEMS contattando il numero verde o il recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

L'Utente deve inoltre controllare che all'interno del veicolo oggetto della Sperimentazione siano presenti il portadocumenti (che contiene il tagliando dell'assicurazione, il libretto di circolazione, la constatazione amichevole di incidente) e i seguenti oggetti:

- libretto d'uso e manutenzione del veicolo;
- tessere di ricarica per auto elettriche.

3.6 Resta inteso che situazioni impreviste e inaspettate potrebbero rendere indisponibile il veicolo oggetto della Sperimentazione prenotato dall'Utente. In tale ipotesi l'Utente dovrà contattare SEMS al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) che provvederà ad offrire all'Utente un altro veicolo, se disponibile, nello stesso parcheggio.

In alternativa, sarà messo a disposizione dell'Utente, da parte di SEMS, un servizio sostitutivo a mezzo Taxi con un limite di spesa di Euro 25,00 (venticinque/00).

3.7 Il veicolo oggetto della Sperimentazione potrà essere ritirato, previa prenotazione confermata sulla base della disponibilità, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 presso gli appositi spazi condominiali di via A. Scarsellini 17. Si precisa che gli autoveicoli destinati al Condominio per la Sperimentazione sono 2 (due).

## 4. Utilizzo dei veicoli

### 4.1 A bordo dei veicoli:

- è vietato fumare;
- è vietato trasportare animali ad eccezione dei cani da guida per ciechi, fermo restando in tal caso l'obbligo di mantenere un livello di pulizia del veicolo decoroso a carico del delegato che ha effettuato la prenotazione.

L'inosservanza dei suddetti divieti e un'evidente sporcizia interna ed esterna comporterà l'addebito della pulizia del veicolo dell'Utente ritenuto responsabile.

### 4.2 I veicoli non possono essere usati:

- sotto l'influenza di alcool, di ogni tipo di sostanza psicotropa il cui effetto risulti incompatibile con la guida (sia proibito che sconsigliato);
- in ogni tipo di gara, competizione o test o in aree vietate alla circolazione privata;
- per scopi contrari alla legge;
- per corsi di sicurezza alla guida, pratica di guida;
- per il trasporto di cose e di qualsiasi tipo di sostanza pericolosa;
- per il trasporto di cose o sostanze che, a causa delle loro condizioni, possano danneggiare il veicolo e/o ritardare la possibilità di SEMS di noleggiarlo a terzi;
- per il traino o spinta di qualsiasi tipo di veicolo o rimorchio;
- in qualsiasi maniera che risulti pericolosa e imprudente oppure incompatibile con le caratteristiche del veicolo (si veda il manuale d'uso del veicolo);
- per il trasporto di persone o di oggetti su compenso;
- per il sub-noleggio a terzi;
- nei paesi non facenti parte del sistema di accordi assicurativi "Carta Verde", le cui sigle internazionali siano in essa barrate;
- al di fuori di strade regolarmente asfaltate o comunque su strade o percorsi sterrati o in cui l'accesso non sia consentito da leggi, regolamenti, discipline o disposizioni della Pubblica Amministrazione;
- con un numero di passeggeri superiore a quanto previsto nel manuale d'uso del veicolo.

L'Utente non può inoltre consentire l'utilizzo del veicolo a terzi.

Per quanto non espressamente indicato, è fatto esplicito riferimento a quanto riportato sul libretto di circolazione e sul libretto di uso e manutenzione specifico di ogni autoveicolo.

4.3 Fondazione Politecnico di Milano non è responsabile dei danni causati dalla ricarica dei veicoli elettrici non effettuata nel modo corretto e per ogni inadempimento.

4.4 L'Utente è responsabile del corretto espletamento delle operazioni di ricarica dei veicoli e di eventuali danni causati da operazione di ricarica non corrette o non effettuate.

## 5. Restituzione dei veicoli

5.1 La restituzione del veicolo oggetto della Sperimentazione dovrà essere effettuata, dall'Utente, direttamente presso gli appositi spazi condominiali di via A. Scarsellini 17. Ogni segnalazione di anomalie dovrà essere riferita al Referente della Sperimentazione ed a SEMS (per quest'ultima al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it)).

5.2 L'Utente è tenuto a restituire il veicolo oggetto della Sperimentazione Green Move all'orario e data indicati nella prenotazione nelle stesse condizioni in cui l'ha preso in consegna, salvo la normale usura, con tutti i documenti e gli accessori di bordo.

5.3 La riconsegna al termine dell'utilizzo in un parcheggio diverso da quello di Via A. Scarsellini 17 comporterà l'addebito, a carico dell'Utente, di una penale di importo corrispondente ad Euro 120,00 (centoventi/00) oltre al costo del recupero.

5.4 La riconsegna del veicolo potrà essere effettuata da ciascun Utente abilitato all'uso presso il box condominiale espletando tutte le operazioni di ricarica necessarie.



**Una volta arrivati davanti al cancello automatico che conduce ai box del condominio l'Utente deve spegnere e riaccendere l'auto. Ciò permetterà al sistema informatico di conteggiare correttamente i chilometri percorsi nell'ambito della prenotazione.**

Le chiavi del veicolo devono essere riposte nel vano porta oggetti. Non è necessario inviare alcun messaggio per la chiusura del veicolo.

Effettuate queste operazioni il noleggio sperimentale è concluso. Sarà cura di SEMS calcolare i percorsi effettuati.

Attenzione: in caso di ritardo sulla riconsegna chiamare sempre il numero verde 800.77.44.55 per informare gli operatori e per gestire eventuali prenotazioni successive.

La procedura sopra descritta deve essere sempre eseguita anche nel caso in cui un altro utente sia in attesa del veicolo oggetto della Sperimentazione.

L'inosservanza della procedura di cui al presente articolo 5.4 comporta l'addebito, a carico dell'Utente, di una penale corrispondente a Euro 30,00 (trenta/00) più costo orario effettivo sino alla verifica dell'operatore.

5.5 Nel caso di problemi tecnici del veicolo, l'Utente sarà tenuto a fornire le informazioni necessarie per supportare le momentanee difficoltà comunicando al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it), i dati relativi all'orario e al chilometraggio di inizio e fine del servizio di Car Sharing. Nel caso di rilascio del veicolo oggetto della Sperimentazione con informazioni insufficienti, sommarie o scorrette, SEMS si riserva il diritto di utilizzare altre informazioni reperite autonomamente (come i dati degli utenti precedenti e successivi) che permettano di determinare il reale utilizzo del veicolo oggetto della Sperimentazione (durata e chilometraggio).

5.6 Il veicolo oggetto della Sperimentazione deve essere riconsegnato entro l'orario previsto all'atto della prenotazione. L'Utente ha la facoltà di estendere la durata del servizio di Car Sharing solo previa richiesta almeno 30 minuti prima della fine della prenotazione e solo in caso di effettiva disponibilità del veicolo. In caso contrario sarà addebitata all'Utente una penale di importo corrispondente a Euro 30,00 (trenta/00) oltre alle ore di effettivo utilizzo.

5.7 In caso di riconsegna del veicolo oggetto della Sperimentazione tardivamente in assenza di preavviso a SEMS ovvero di abbandono in strada dello stesso, sarà applicata all'Utente una penale di importo corrispondente a Euro 120,00 (centoventi/00) più costo di recupero ed eventuali sanzioni, fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Fermo restando l'obbligo da parte dell'Utente di informare SEMS al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it), della ritardata riconsegna, la penale non verrà applicata nei casi di forza maggiore quali, a titolo meramente esemplificativo, incidenti o panne comprovabili dal servizio assistenza.

Nel caso di restituzione del veicolo oggetto della Sperimentazione con un ritardo superiore alle due ore, in assenza di preavviso, SEMS contatterà l'Utente per richiedere informazioni. Qualora l'Utente non fosse rintracciabile, SEMS potrà sporgere denuncia alle Forze dell'Ordine.

L'utilizzatore di auto elettriche è consapevole del limite di autonomia delle stesse e quindi si assume la responsabilità della riconsegna del veicolo oggetto della Sperimentazione entro l'autonomia prevista. Se le istruzioni di cui agli articoli precedenti non verranno rispettate, l'Utente sarà considerato responsabile del veicolo sino al momento in cui SEMS sarà in grado di riprendere lo stesso.

## 6. Modifiche ed annullamento della prenotazione

6.1 Le modifiche e/o l'annullamento della prenotazione del veicolo oggetto di Utilizzo Comune possono essere effettuate dall'Utente entro 18 ore prima dell'inizio della prenotazione, contattando SEMS al numero verde o al recapito telefonico riportato sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

6.2 Passato questo termine:

1. in caso di annullamento il noleggio verrà comunque addebitato all'Utente;
2. in caso di modifica della prenotazione sarà addebitata all'Utente una penale di importo pari alla variazione della durata della prenotazione.

## 7. Carica del veicolo

7.1 Il contributo per l'utilizzo dei veicoli per la Sperimentazione comprende il costo della carica del veicolo. Il condominio sarà rimborsato da Fondazione Politecnico per i consumi dell'elettricità utilizzata per la ricarica dei veicoli oggetto della Sperimentazione Green Move.

## 8. Contribuzione

Nell'ambito della Sperimentazione Green Move l'Utente si impegna a contribuire economicamente alla copertura dei costi del progetto allo scopo di garantirne la massima riproduzione di casi di fruizione reale del Car Sharing.

L'ammontare di tale contribuzione sarà calcolato in funzione dell'adesione da parte dell'Utente alla Sperimentazione e dell'utilizzo dei veicoli e di eventuali funzionalità accessorie ad essi e verrà fatturato da Fondazione con cadenza periodica all'Utente che dovrà provvedere al pagamento sul conto corrente avente coordinate IBAN IT68 E033 5901 6001 0000 0000 879 - presso Banca Prossima S.p.a. filiale 2100 di Piazza Ferrari, 20121 Milano - intestato alla Fondazione Politecnico di Milano, e specificando come causale "Green Move contributo a saldo Vs. fattura n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_" (indicando nella clausola il n° e la data della fattura per l'utilizzo del servizio di Car Sharing).

Le modalità di determinazione della contribuzione dovuta a Fondazione dall'Utente a titolo di corrispettivo per la partecipazione alla attività di Sperimentazione del Progetto Green Move e per il suo utilizzo dei veicoli di Car Sharing Green Move sono riportati sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) e sulla bacheca disponibile presso gli appositi spazi condominiali di via A. Scarsellini 17 e saranno modificate mensilmente per permettere il corretto svolgimento della Sperimentazione Green Move. Le suddette modifiche saranno parimenti comunicate in apposita sezione sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) e con comunicato affisso sulla bacheca disponibile presso gli appositi spazi condominiali di via A. Scarsellini 17.

Oltre la quota prevista per l'Adesione mensile, la contribuzione potrà essere determinata o su base oraria (tariffa in base al tempo di viaggio) o su base chilometrica (tariffa in base ai chilometri percorsi) o in una combinazione di tariffa su base oraria e chilometrica. Di seguito vengono riportate le quote minime e massime:

1. Quota per l'adesione mensile (0 – 10 €/mese)
2. Quota a tempo (oraria o al minuto) (3 – 7 €/h)
3. Quota chilometrica (0 – 0,5 €/km)

Ci potranno essere diverse combinazioni di queste tipologie e le tre modalità potrebbero non essere presenti contemporaneamente. I criteri e parametri di determinazione della contribuzione saranno comunicati con le suddette modalità almeno quattro giorni lavorativi prima della loro entrata in vigore.

## 9. Feed-back a supporto della ricerca – Indicazioni aggiuntive

Il referente della Sperimentazione Green Move è Liat Rogel, contattabile via e-mail all'indirizzo [liat.rogel@gmail.com](mailto:liat.rogel@gmail.com).

Nell'ottica di garantire il migliore risultato della Sperimentazione, l'Utente può segnalare suggerimenti, ipotesi migliorative, situazioni di disagio o di insoddisfazione alla seguente casella di posta: [infogreenmove@polimi.it](mailto:infogreenmove@polimi.it).

Per tutti i problemi relativi ai veicoli quali, a titolo esemplificativo, avarie, difettoso funzionamento, sporcizia, etc. l'Utente deve fare riferimento al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

## 10. Oneri Fiscali

Tutti gli oneri fiscali diretti ed indiretti derivanti dal presente contratto sono a carico delle parti come previsto per legge. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'Art. 1, lettera b), della Tariffa - Parte seconda, annessa al D.P.R. 26/4/1986 N. 131.

## 11. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto, vengano trattati esclusivamente per le finalità del contratto, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della Fondazione, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione del contratto.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196.

## 12. Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere per l'interpretazione ed esecuzione del presente Accordo che non potesse essere risolta in via amichevole dalle parti, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Milano, Lì \_\_\_\_\_

Per Fondazione Politecnico di Milano

Il Direttore Generale \_\_\_\_\_

L'Utente

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

L'Utente riconosce di aver preso visione delle condizioni generali, di approvarle ed in particolare di accettare esplicitamente, per iscritto, le pattuizioni contenute nelle seguenti clausole ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile:

Clausola approvata	a pagina
<a href="#">Premessa</a> .....	4
<a href="#">1 Iscrizione, adesione mensile e prenotazione on-line del Car Sharing sperimentale di Green Move</a> .....	4
<a href="#">2 Durata del servizio e conteggio chilometrico</a> .....	5
<a href="#">3 Presa in consegna dei veicoli</a> .....	5
<a href="#">4 Utilizzo dei veicoli</a> .....	7
<a href="#">5 Restituzione dei veicoli</a> .....	7
<a href="#">6 Modifiche ed annullamento della prenotazione</a> .....	9
<a href="#">7 Carica del veicolo</a> .....	9
<a href="#">8 Contribuzione</a> .....	9
<a href="#">9 Feed-back a supporto della ricerca – Indicazioni aggiuntive</a> .....	10
<a href="#">10 Oneri Fiscali</a> .....	10
<a href="#">11 Autorizzazione al trattamento dei dati personali</a> .....	10
<a href="#">12 Foro competente</a> .....	10

Luogo e Data \_\_\_\_\_

L'Utente

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Scheda anagrafica per la partecipazione alla Sperimentazione

Nome		Cognome	a)
Luogo di nascita		Data di nascita	b)
Codice Fiscale		Numero patente	c)
Carta d'identità n.		rilasciata dal Comune di	d)
Recapito telefonico		Recapito e-mail	e)
<input type="checkbox"/>	Consenso trattamento dati personali <sup>1</sup> (marcare casella)		

Luogo e Data \_\_\_\_\_

L'Utente

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 il titolare dei dati trattati è il Direttore Generale della Fondazione Politecnico di Milano, Ing. Eugenio Gatti; il responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Daniele F. Bignami.

## Accordo istituzionale Programma di R&S “GREEN MOVE” – Regolamento integrativo per l’adesione alla fase di Sperimentazione

Ad uso dei sig.ri condomini di via Giudice Maddalena Donadoni, n. 12, 20158, Milano, MI

### Premessa

La Sperimentazione, gestita da Fondazione Politecnico di Milano nell’ambito del progetto di ricerca Green Move, riguarda l’utilizzo di un servizio di Car Sharing elettrico fornito da SEMS (Servizi per la Mobilità Sostenibile s.r.l. – Gruppo FNM) e messo a disposizione per i condomini di via Giudice Maddalena Donadoni, n. 12, 20158, Milano, MI.

Il presente **Regolamento integrativo** si intende complementare al “Regolamento di servizio di Car Sharing” e al “Contratto di servizio di Car Sharing” di SEMS e necessario per l’adesione alla fase di Sperimentazione di Green Move ossia:

- gli articoli del presente Regolamento sono da ritenersi validi per la *Sperimentazione Green Move* (di seguito indicato come “*Sperimentazione*”);
- per quanto non specificato si faccia riferimento al “Regolamento di servizio di Car Sharing” e al “Contratto di servizio di Car Sharing” di SEMS Servizi per la Mobilità Sostenibile s.r.l. – Gruppo FNM firmati dall’Utente al momento dell’iscrizione.

La Sperimentazione Green Move ha inizio il giorno 25 marzo e termina il giorno 31 luglio 2013. La data di inizio e/o di termine potrà essere variata con apposita comunicazione sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

La Sperimentazione Green Move prevede che l’Utente possa partecipare alla Sperimentazione utilizzando, alle condizioni previste nel presente atto e nei regolamenti di servizio di Car Sharing di SEMS, i veicoli in Car Sharing utilizzati per la Sperimentazione ed in deposito presso il parcheggio e-Vai della Stazione di Milano Bovisa situata in piazza Emilio Alfieri n. 9, 20158, Milano, MI, (di seguito indicati come “*veicoli Green Move*”) e che lo stesso Utente a fronte di tale utilizzo corrisponda a Fondazione, a titolo di corrispettivo del servizio, un contributo economico per la Sperimentazione come specificato di seguito nel presente regolamento.

## 1. Iscrizione, adesione mensile e prenotazione on-line del Car Sharing sperimentale di Green Move

### 1.1 Iscrizione

Per poter utilizzare il servizio di Car Sharing sperimentale del progetto Green Move relativo agli autoveicoli di cui alle premesse, l’Utente è tenuto ad iscriversi al servizio di Car Sharing del gestore e-Vai.

L’iscrizione avverrà attraverso il sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com). L’Utente, durante la registrazione, può scegliere tra due modalità di iscrizione: “Silver” e “Gold”.

L’opzione “Silver” non prevede alcun versamento in fase di iscrizione ma è necessario inserire gli estremi della propria carta di credito (non sarà utilizzata da SEMS per alcun addebito in caso di noleggi riguardanti la sperimentazione; è necessaria per tutela di SEMS in caso di danni provocati dall’utente al veicolo).

L’opzione “Gold” prevede il versamento di una quota di iscrizione (convertita in un credito pre-pagato), scegliendo questa modalità non è necessario inserire gli estremi della carta di credito.

L’Utente deve inserire “Donadoni” nel campo “codice utente”.

Per l’utilizzo, la prenotazione, etc. dei veicoli e-Vai fuori dalla Sperimentazione Green Move, vale quanto stabilito dal regolamento predisposto da SEMS, che viene firmato dall’Utente contestualmente all’adesione al profilo “Silver” o “Gold”.

A seguito del ricevimento della documentazione viene notificata all’Utente l’iscrizione al servizio e la relativa abilitazione all’utilizzo dei veicoli.

La firma del presente **Regolamento** e della **Scheda anagrafica per la partecipazione alla Sperimentazione** allegata comporta l’iscrizione alla Sperimentazione Green Move. La sola Iscrizione non comporta alcun onere economico od obbligo da parte dell’utente.

Oneri ed obblighi riguardano l'Adesione mensile e in caso di utilizzo dell'autoveicolo: il pagamento del contributo relativo all'utilizzo; e gli obblighi inerenti la modalità di guida ed il rispetto delle norme riportate nel regolamento di servizio di Car Sharing predisposto da SEMS.

### 1.2 Adesione mensile

L'Utente potrà decidere di mese in mese se aderire o meno alla Sperimentazione. Tale Adesione può comportare l'obbligo per l'Utente di pagare a Fondazione a titolo di corrispettivo per l'utilizzo dei veicoli Green Move (oggetto del Servizio di Car Sharing), contributi periodici, come indicato nel presente **Regolamento**.

### 1.3 Prenotazione

Le prenotazioni, attraverso il sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it), devono essere effettuate 18 ore prima dell'inizio del noleggio. Nel caso l'Utente voglia invece prenotare meno di 18 ore prima dell'inizio previsto del noleggio, le prenotazioni dovranno essere effettuate contattando il numero verde 800.77.44.55.

Per effettuare le prenotazioni tramite sito internet ciascun Utente, previamente registrato al sistema online del Car Sharing sul sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com), dovrà:

1. Accedere alla sezione "Prenota" del sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it);
2. Inserire username e password;
3. Selezionare il tasto "Entra" con il quale l'Utente viene indirizzato al sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com);
4. Nel caso scelga l'opzione "Super Gold Aziendale", effettuare la prenotazione inserendo come parcheggio di prelievo e riconsegna "Milano – Stazione Bovisa Politecnico" e indicando gli orari di prelievo e riconsegna della vettura;
5. Nel caso scelga l'opzione "Silver" o "Gold" inserendo come parcheggi di prelievo e riconsegna un qualsiasi parcheggio del Car Sharing e-Vai;
6. Attendere la mail di conferma del buon esito della prenotazione.

## 2. Durata del servizio e conteggio chilometrico

2.1 La durata dell'utilizzo del servizio, rilevata automaticamente dal computer di bordo, è normalmente pari alla somma delle ore di servizio prenotate. Nel caso di estensione o ritardata riconsegna la durata è pari al numero di ore che intercorrono tra l'ora di inizio della prenotazione e quella di riconsegna del veicolo.

2.2 Il tempo minimo di addebito è di 1 ora. Frazioni di ora, successive alla prima ora di ciascun singolo utilizzo, saranno conteggiate per il loro effettivo utilizzo.

2.3 Il chilometraggio sarà calcolato automaticamente dal sistema di bordo partendo dal momento del ritiro del veicolo e sino alla restituzione dello stesso. Ogni settimana verrà inviato all'utente il resoconto dell'utilizzo fatto dei veicoli Green Move in termini di ore di utilizzo e chilometri percorsi e la relativa somma da corrispondere per l'utilizzo del servizio e da intendersi come contributo alla Sperimentazione.

## 3. Presa in consegna dei veicoli

3.1 I veicoli vengono presi in consegna autonomamente dall'Utente, presso gli appositi spazi e-Vai posti alla Stazione di Milano Bovisa in piazza E. Alfieri 9, dopo aver effettuato la prenotazione e ricevuto conferma della disponibilità del veicolo nella fascia oraria e per il tempo richiesti.

3.2 Nell'ambito della Sperimentazione Green Move i veicoli saranno forniti in buone condizioni di funzionamento e dotati di tutti i necessari documenti ed accessori di bordo.

3.3 L'Utente potrà prendere in consegna il veicolo oggetto della Sperimentazione a partire dall'ora di inizio della prenotazione. Il primo utilizzo del servizio del nuovo iscritto sarà consentito solo previa verifica della correttezza della documentazione consegnata da parte del personale di SEMS.

3.4 Per la presa in consegna del veicolo oggetto della Sperimentazione, l'Utente:

1. 20 minuti prima dell'inizio della prenotazione riceve un SMS con il codice di sblocco e blocco delle portiere;
2. si reca presso il parcheggio e-Vai della stazione di Milano Bovisa all'orario previsto dalla prenotazione.
3. Inoltra l'SMS ricevuto al numero 334-6324990 (indicato anche sulle vetture), senza modificare il testo del messaggio. Questa operazione va compiuta non prima di 5 minuti dall'inizio della prenotazione e in prossimità dell'auto;

4. attende lo sblocco delle portiere (fino ad un massimo di un minuto);
5. in caso di insuccesso contatta il Numero Verde 800.77.44.55 o il recapito telefonico riportato sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it);
6. preleva la chiave dal vano portaoggetti e la tessera per sbloccare il cavo di ricarica;
7. appoggia la tessera sul display, attende lo sblocco del cavo, scollega lo stesso e lo ripone nel portabagagli.

L'inosservanza della procedura di cui al presente articolo 3.4 comporta l'addebito, nei confronti dell'Utente, di una penale corrispondente ad Euro 30,00 (trenta/00), oltre al costo orario e chilometrico effettivo sino alla verifica dell'operatore.

3.5 Al momento del prelievo del veicolo della Sperimentazione l'Utente dovrà verificare che il veicolo non presenti palesi danneggiamenti (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: danni alla carrozzeria, ruote, interni, ecc.).

Le eventuali anomalie riscontrate, unitamente alla data e all'ora di inizio della prenotazione, dovranno essere comunicate tempestivamente a SEMS contattando il numero verde o il recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

L'Utente deve inoltre controllare che all'interno del veicolo oggetto della Sperimentazione siano presenti il portadocumenti (che contiene il tagliando dell'assicurazione, il libretto di circolazione, la constatazione amichevole di incidente) e i seguenti oggetti:

- libretto d'uso e manutenzione del veicolo;
- tessere di ricarica per auto elettriche.

3.6 Resta inteso che situazioni impreviste e inaspettate potrebbero rendere indisponibile il veicolo oggetto della Sperimentazione prenotato dall'Utente. In tale ipotesi l'Utente dovrà contattare SEMS al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) che provvederà ad offrire all'Utente un altro veicolo, se disponibile, nello stesso parcheggio.

In alternativa, sarà messo a disposizione dell'Utente, da parte di SEMS, un servizio sostitutivo a mezzo Taxi con un limite di spesa di Euro 25,00 (venticinque/00).

3.7 Il veicolo oggetto della Sperimentazione potrà essere ritirato, previa prenotazione confermata sulla base della disponibilità, 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 presso gli appositi spazi e-Vai posti alla Stazione di Milano Bovisa in piazza E. Alfieri 9. Si precisa che gli autoveicoli destinati al Condominio per la Sperimentazione sono 2 (due).

## 4. Utilizzo dei veicoli

4.1 A bordo dei veicoli:

- è vietato fumare;
- è vietato trasportare animali ad eccezione dei cani da guida per ciechi, fermo restando in tal caso l'obbligo di mantenere un livello di pulizia del veicolo decoroso a carico del delegato che ha effettuato la prenotazione.

L'inosservanza dei suddetti divieti e un'evidente sporcizia interna ed esterna comporterà l'addebito della pulizia del veicolo dell'Utente ritenuto responsabile.

4.2. I veicoli non possono essere usati:

- sotto l'influenza di alcool, di ogni tipo di sostanza psicotropa il cui effetto risulti incompatibile con la guida (sia proibito che sconsigliato);
- in ogni tipo di gara, competizione o test o in aree vietate alla circolazione privata;
- per scopi contrari alla legge;
- per corsi di sicurezza alla guida, pratica di guida;
- per il trasporto di cose e di qualsiasi tipo di sostanza pericolosa;
- per il trasporto di cose o sostanze che, a causa delle loro condizioni, possano danneggiare il veicolo e/o ritardare la possibilità di SEMS di noleggiarlo a terzi;
- per il traino o spinta di qualsiasi tipo di veicolo o rimorchio;
- in qualsiasi maniera che risulti pericolosa e imprudente oppure incompatibile con le caratteristiche del veicolo (si veda il manuale d'uso del veicolo);



- per il trasporto di persone o di oggetti su compenso;
- per il sub-noleggio a terzi;
- nei paesi non facenti parte del sistema di accordi assicurativi “Carta Verde”, le cui sigle internazionali siano in essa barrate;
- al di fuori di strade regolarmente asfaltate o comunque su strade o percorsi sterrati o in cui l'accesso non sia consentito da leggi, regolamenti, discipline o disposizioni della Pubblica Amministrazione;
- con un numero di passeggeri superiore a quanto previsto nel manuale d'uso del veicolo.

L'Utente non può inoltre consentire l'utilizzo del veicolo a terzi.

Per quanto non espressamente indicato, è fatto esplicito riferimento a quanto riportato sul libretto di circolazione e sul libretto di uso e manutenzione specifico di ogni autoveicolo.

4.3 Fondazione Politecnico di Milano non è responsabile dei danni causati dalla ricarica dei veicoli elettrici non effettuata nel modo corretto e per ogni inadempimento.

4.4 L'Utente è responsabile del corretto espletamento delle operazioni di ricarica dei veicoli e di eventuali danni causati da operazione di ricarica non corrette o non effettuate.

## 5. Restituzione dei veicoli

5.1 La restituzione del veicolo oggetto della Sperimentazione dovrà essere effettuata, dall'Utente, direttamente presso gli appositi spazi e-Vai posti alla Stazione di Milano Bovisa in piazza E. Alfieri 9. Ogni segnalazione di anomalie dovrà essere riferita al Referente della Sperimentazione ed a SEMS (per quest'ultima al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it)).

5.2 L'Utente è tenuto a restituire il veicolo oggetto della Sperimentazione Green Move all'orario e data indicati nella prenotazione nelle stesse condizioni in cui l'ha preso in consegna, salvo la normale usura, con tutti i documenti e gli accessori di bordo.

5.3 La riconsegna al termine dell'utilizzo in un parcheggio diverso da quello e-Vai posti alla Stazione di Milano Bovisa in piazza E. Alfieri 9 comporterà l'addebito, a carico dell'Utente, di una penale di importo corrispondente ad Euro 120,00 (centoventi/00) oltre al costo del recupero.

5.4 All'atto della riconsegna del veicolo oggetto Sperimentazione l'Utente deve:

1. parcheggiare correttamente il veicolo presso il parcheggio e-Vai della stazione di Milano Bovisa;
2. chiudere i finestrini, spegnere l'autoradio e le luci di cortesia;
3. accertarsi che tutti i documenti e i manuali siano in ordine e nella loro posizione originaria;
4. recuperare gli oggetti personali e verificare che l'interno sia pulito;
5. riporre il portadocumenti nel vano portaoggetti;
6. inserire correttamente il cavo di ricarica nella presa apposita;
7. riporre la chiave nel vano portaoggetti, uscire e chiudere le portiere;
8. inoltrare l'SMS, ricevuto 20 minuti prima dell'inizio della prenotazione, al numero 334-6324990, modificando la parola “APRI” con “CHIUDI”;
9. attendere il blocco delle portiere (fino ad un massimo di un minuto);
10. in caso di insuccesso l'Utente dovrà contattare SEMS al numero verde 800.77.44.55 o al recapito telefonico riportato sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

Effettuate queste operazioni il noleggio sperimentale è concluso. Sarà cura di SEMS calcolare i percorsi effettuati.

ATTENZIONE: In caso di ritardo sulla riconsegna chiamare sempre il numero verde 800.77.44.55 per informare gli operatori e per gestire eventuali prenotazioni successive.

La procedura sopra descritta deve essere sempre eseguita anche nel caso in cui un altro utente sia in attesa del veicolo oggetto della Sperimentazione.

L'inosservanza della procedura di cui al presente articolo 5.4 comporta l'addebito, a carico dell'Utente, di una penale corrispondente a Euro 30,00 (trenta/00) più costo orario effettivo sino alla verifica dell'operatore.

5.5 Nel caso di problemi tecnici del veicolo, l'Utente sarà tenuto a fornire le informazioni necessarie per supportare le momentanee difficoltà comunicando al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it), i dati relativi all'orario e al chilometraggio di inizio e fine del servizio di Car Sharing. Nel caso di rilascio del veicolo oggetto della Sperimentazione con informazioni insufficienti, sommarie o scorrette, SEMS si riserva il diritto di utilizzare altre informazioni reperite autonomamente (come i dati degli utenti precedenti e successivi) che permettano di determinare il reale utilizzo del veicolo oggetto della Sperimentazione (durata e chilometraggio).

5.6 Il veicolo oggetto della Sperimentazione deve essere riconsegnato entro l'orario previsto all'atto della prenotazione. L'Utente ha la facoltà di estendere la durata del servizio di Car Sharing solo previa richiesta almeno 30 minuti prima della fine della prenotazione e solo in caso di effettiva disponibilità del veicolo. In caso contrario sarà addebitata all'Utente una penale di importo corrispondente a Euro 30,00 (trenta/00) oltre alle ore di effettivo utilizzo.

5.7 In caso di riconsegna del veicolo oggetto della Sperimentazione tardivamente in assenza di preavviso a SEMS ovvero di abbandono in strada dello stesso, sarà applicata all'Utente una penale di importo corrispondente a Euro 120,00 (centoventi/00) più costo di recupero ed eventuali sanzioni, fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Fermo restando l'obbligo da parte dell'Utente di informare SEMS al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it), della ritardata riconsegna, la penale non verrà applicata nei casi di forza maggiore quali, a titolo meramente esemplificativo, incidenti o panne comprovabili dal servizio assistenza.

Nel caso di restituzione del veicolo oggetto della Sperimentazione con un ritardo superiore alle due ore, in assenza di preavviso, SEMS contatterà l'Utente per richiedere informazioni. Qualora l'Utente non fosse rintracciabile, SEMS potrà sporgere denuncia alle Forze dell'Ordine.

L'utilizzatore di auto elettriche è consapevole del limite di autonomia delle stesse e quindi si assume la responsabilità della riconsegna del veicolo oggetto della Sperimentazione entro l'autonomia prevista. Se le istruzioni di cui agli articoli precedenti non verranno rispettate, l'Utente sarà considerato responsabile del veicolo sino al momento in cui SEMS sarà in grado di riprendere lo stesso.

## 6. Modifiche ed annullamento della prenotazione

6.1 Le modifiche e/o l'annullamento della prenotazione del veicolo oggetto di Utilizzo Comune possono essere effettuate dall'Utente entro 18 ore prima dell'inizio della prenotazione, contattando SEMS al numero verde o al recapito telefonico riportato sul sito internet [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

6.2 Passato questo termine:

1. in caso di annullamento il noleggio verrà comunque addebitato all'Utente;
2. in caso di modifica della prenotazione sarà addebitata all'Utente una penale di importo pari alla variazione della durata della prenotazione.

## 7. Carica del veicolo

7.1 Il contributo per l'utilizzo dei veicoli per la Sperimentazione comprende il costo della carica del veicolo.

## 8. Contribuzione

Nell'ambito della Sperimentazione Green Move l'Utente si impegna a contribuire economicamente alla copertura dei costi del progetto allo scopo di garantirne la massima riproduzione di casi di fruizione reale del Car Sharing.

L'ammontare di tale contribuzione sarà calcolato in funzione dell'adesione da parte dell'Utente alla Sperimentazione e dell'utilizzo dei veicoli e di eventuali funzionalità accessorie ad essi e verrà fatturato da Fondazione con cadenza periodica all'Utente che dovrà provvedere al pagamento sul conto corrente avente coordinate IBAN IT68 E033 5901 6001 0000 0000 879 - presso Banca Prossima S.p.a. filiale 2100 di Piazza Ferrari, 20121 Milano - intestato alla Fondazione Politecnico di Milano, e specificando come causale "Green Move contributo a saldo Vs. fattura n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_" (indicando nella clausola il n° e la data della fattura per l'utilizzo del servizio di Car Sharing).

Le modalità di determinazione della contribuzione dovuta a Fondazione dall'Utente a titolo di corrispettivo per la partecipazione alla attività di Sperimentazione del Progetto Green Move e per il suo utilizzo dei veicoli di Car Sharing Green Move sono riportati sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) e sulla bacheca disponibile presso gli appositi spazi condominiali di via M. Donadoni 12 e saranno modificate mensilmente per permettere il corretto svolgimento della Sperimentazione

Green Move. Le suddette modifiche saranno parimenti comunicate in apposita sezione sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) e con comunicato affisso sulla bacheca disponibile presso gli appositi spazi condominiali di via M. Donadoni 12.

Oltre la quota prevista per l'Adesione mensile, la contribuzione potrà essere determinata o su base oraria (tariffa in base al tempo di viaggio) o su base chilometrica (tariffa in base ai chilometri percorsi) o in una combinazione di tariffa su base oraria e chilometrica. Di seguito vengono riportate le quote minime e massime:

1. Quota per l'adesione mensile (0 – 10 €/mese)
2. Quota a tempo (oraria o al minuto) (3 – 7 €/h)
3. Quota chilometrica (0 – 0,5 €/km)

Ci potranno essere diverse combinazioni di queste tipologie e le tre modalità potrebbero non essere presenti contemporaneamente. I criteri e parametri di determinazione della contribuzione saranno comunicati con le suddette modalità almeno quattro giorni lavorativi prima della loro entrata in vigore.

## 9. Feed-back a supporto della ricerca – Indicazioni aggiuntive

Il referente della Sperimentazione Green Move è Liat Rogel, contattabile via e-mail all'indirizzo [liat.rogel@gmail.com](mailto:liat.rogel@gmail.com).

Nell'ottica di garantire il migliore risultato della Sperimentazione, l'Utente può segnalare suggerimenti, ipotesi migliorative, situazioni di disagio o di insoddisfazione alla seguente casella di posta: [infogreenmove@polimi.it](mailto:infogreenmove@polimi.it).

Per tutti i problemi relativi ai veicoli quali, a titolo esemplificativo, avarie, difettoso funzionamento, sporcizia, etc. l'Utente deve fare riferimento al numero verde o al recapito telefonico riportati sul sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it).

## 10. Oneri Fiscali

Tutti gli oneri fiscali diretti ed indiretti derivanti dal presente contratto sono a carico delle parti come previsto per legge. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'Art. 1, lettera b), della Tariffa - Parte seconda, annessa al D.P.R. 26/4/1986 N. 131.

## 11. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto, vengano trattati esclusivamente per le finalità del contratto, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali della Fondazione, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione del contratto.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196.

## 12. Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere per l'interpretazione ed esecuzione del presente Accordo che non potesse essere risolta in via amichevole dalle parti, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

Milano, Li \_\_\_\_\_  
Per Fondazione Politecnico di Milano  
Il Direttore Generale \_\_\_\_\_  
L'Utente  
Nome e cognome \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

L'Utente riconosce di aver preso visione delle condizioni generali, di approvarle ed in particolare di accettare esplicitamente, per iscritto, le pattuizioni contenute nelle seguenti clausole ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile:

Clausola approvata	a pagina
<a href="#">Premessa</a> .....	13
<a href="#">1 Iscrizione, adesione mensile e prenotazione on-line del Car Sharing sperimentale di Green Move</a> .....	13
<a href="#">2 Durata del servizio e conteggio chilometrico</a> .....	14
<a href="#">3 Presa in consegna dei veicoli</a> .....	14
<a href="#">4 Utilizzo dei veicoli</a> .....	15
<a href="#">5 Restituzione dei veicoli</a> .....	16
<a href="#">6 Modifiche ed annullamento della prenotazione</a> .....	17
<a href="#">7 Carica del veicolo</a> .....	17
<a href="#">8 Contribuzione</a> .....	17
<a href="#">9 Feed-back a supporto della ricerca – Indicazioni aggiuntive</a> .....	18
<a href="#">10 Oneri Fiscali</a> .....	18
<a href="#">11 Autorizzazione al trattamento dei dati personali</a> .....	18
<a href="#">12 Foro competente</a> .....	18

Luogo e Data \_\_\_\_\_

L'Utente

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Scheda anagrafica per la partecipazione alla Sperimentazione

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice Fiscale		Numero patente	
Carta d'identità n.		rilasciata dal Comune di	
Recapito telefonico		Recapito e-mail	
<input type="checkbox"/>	Consenso trattamento dati personali <sup>2</sup> (marcare casella)		

Luogo e Data \_\_\_\_\_

L'Utente

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 il titolare dei dati trattati è il Direttore Generale della Fondazione Politecnico di Milano, Ing. Eugenio Gatti; il responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Daniele F. Bignami.



---

## 2 Regole

Di seguito vengono le regole fornite ai condomini di via Scarsellini 17 e di via Donadoni 12 per l'utilizzo della sperimentazione.

# Le regole di Scarsellini 17 per la Sperimentazione Green Move



## L'iscrizione

- Per l'iscrizione accedi al sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com). Puoi scegliere due modalità: "Silver" e "Gold":
  - l'opzione "Silver" non prevede alcun versamento in fase di iscrizione ma è necessario inserire gli estremi della tua carta di credito che non sarà utilizzata da SEMS per alcun addebito in caso di noleggi riguardanti la Sperimentazione; è necessaria per tutela di SEMS in caso di danni al veicolo;
  - l'opzione "Gold" prevede il versamento di una quota di iscrizione pari a 100€ che viene convertita in un credito prepagato), scegliendo questa modalità non è necessario inserire gli estremi della carta di credito;
- inserisci "Scarsellini" nel campo "codice utente";
- per completare l'iscrizione invia una copia della patente e della carta d'identità in corso di validità.

## La prenotazione

- Accedi alla sezione "Prenota" del sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) inserisci Username e Password, seleziona il tasto "Entra" e vieni automaticamente indirizzato al sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com) oppure, più semplicemente, chiama il numero verde 800.77.44.55.
  - se scegli l'opzione "Super Gold Aziendale", effettua la prenotazione inserendo come parcheggio di prelievo e riconsegna "Condominio Scarsellini" e indicando gli orari di prelievo e riconsegna della vettura;
  - se scegli l'opzione "Silver" o "Gold" puoi selezionare tutti i punti di prelievo e riconsegna del circuito Car Sharing e-Vai.
- Attendi la mail di conferma del buon esito della prenotazione.

## Il prelievo e la riconsegna

- Riceverai un SMS contenente la targa del veicolo selezionato (Panda o C Zero) venti minuti prima dell'inizio del noleggio;
- Recati presso il box condominiale all'orario previsto dalla prenotazione. Non è necessario inviare il messaggio per aprire i veicoli poiché saranno sempre aperti e le chiavi riposte nel vano porta oggetti;
- Verifica il livello di carica della batteria!
- Personalizza il veicolo con i servizi aggiuntivi che trovi nel garage Green Move. Per esempio puoi usare il seggiolini per bambini se devi uscire con i tuoi bimbi.
- Rimuovi il cavo di alimentazione e riponilo nel portabagagli.
- Pronto per guidare? Puoi accedere all'Area C e usare le corsie preferenziali.
- Parcheggia, dove vuoi. Le strisce blu e gialle sono sempre gratuite!
- Riporta il veicolo nel box: quando arrivi al cancello automatico del Condominio spegni e riaccendi l'auto. Questo permetterà al sistema di conteggiare correttamente i chilometri da te percorsi.
- Ricordati di metterlo sotto carica. È importante per gli altri, ma soprattutto per te!
- E assicurati che sia pulito prima di andare via. Nel box trovi tutto l'occorrente per rimettere in ordine il veicolo!
- Chiudi il box a chiave. Non è necessario inviare alcun messaggio per la chiusura del veicolo.
- Ti verrà comunicato periodicamente il contributo alla Sperimentazione.

## Attenzione

- Le chiavi per aprire il box sono quelle che ti sono state consegnate dall'incaricato della Sperimentazione del condominio al momento dell'iscrizione.
- Non bisogna inviare alcun messaggio, né per l'apertura né per la chiusura, i veicoli sono sempre aperti e le chiavi sempre nel portaoggetti dell'auto.
- In caso di ritardo sulla riconsegna ricordati di chiamare sempre il numero verde 800.77.44.55 per informare gli operatori e per gestire eventuali prenotazioni successive.

## Ho un problema.. Ho un'idea!

Per tutti i problemi relativi ai veicoli (avarie, difettoso funzionamento, etc.) contatta l'800.77.44.55 o il 345.2478047

Per suggerimenti o domande relative alla Sperimentazione Green Move scrivi a: [infogreenmove@polimi.it](mailto:infogreenmove@polimi.it) oppure contatta Liat Rogel al 329.5330060.

## Le regole di Donadoni 12 per la Sperimentazione Green Move



### L'iscrizione

1. Per l'iscrizione accedi al sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com). Puoi scegliere due modalità: "Silver" e "Gold":
  - a) l'opzione "Silver" non prevede alcun versamento in fase di iscrizione ma è necessario inserire gli estremi della tua carta di credito che non sarà utilizzata da SEMS per alcun addebito in caso di noleggi riguardanti la sperimentazione; è necessaria per tutela di SEMS in caso di danni al veicolo;
  - b) l'opzione "Gold" prevede il versamento di una quota di iscrizione pari a 100€ che viene convertita in un credito prepagato), scegliendo questa modalità non è necessario inserire gli estremi della carta di credito;
2. inserisci "Donadoni" nel campo "codice utente";
3. per completare l'iscrizione invia una copia della patente e della carta d'identità in corso di validità.

### La prenotazione

1. Accedi alla sezione "Prenota" del sito [gm.polimi.it](http://gm.polimi.it) inserisci Username e Password, seleziona il tasto "Entra" e vieni automaticamente indirizzato al sito [www.e-vai.com](http://www.e-vai.com):
  - a) se scegli l'opzione "Super Gold Aziendale", effettua la prenotazione inserendo come parcheggio di prelievo e riconsegna "Milano – Stazione Bovisa Politecnico" e indicando gli orari di prelievo e riconsegna della vettura;
  - b) se scegli l'opzione "Silver" o "Gold" puoi selezionare tutti i punti di prelievo e riconsegna del circuito Car Sharing e-Vai.
2. Attendi la mail di conferma del buon esito della prenotazione.

### Il prelievo e la riconsegna dei veicoli della Sperimentazione Green Move

3. Venti minuti prima dell'inizio della prenotazione riceverai un SMS con il codice di sblocco e blocco delle portiere.
4. Recati presso il parcheggio e-Vai della stazione di Milano Bovisa all'orario previsto dalla prenotazione.
5. Inoltra l'SMS ricevuto al numero 334-6324990 (indicato anche sulle vetture), senza modificare il testo del messaggio. Questa operazione va compiuta non prima di 5 minuti dall'inizio della prenotazione e in prossimità dell'auto.
6. Attendi lo sblocco delle portiere (fino ad un massimo di un minuto). In caso di insuccesso contatta SEMS ai numeri riportati in fondo alle Regole.
7. Verifica il livello di carica della batteria!
8. Preleva la chiave dal vano portaoggetti e la tessera per sbloccare il cavo di ricarica.
9. Appoggia la tessera sul display, attendi lo sblocco del cavo, scollega lo stesso e riponilo nel portabagagli.
10. Pronto per guidare? Puoi accedere all'Area C e usare le corsie preferenziali.
11. Parcheggia, dove vuoi. Le strisce blu e gialle sono sempre gratuite!
12. Riporta il veicolo alla stazione di Milano Bovisa.
13. Riponi la chiave nel vano portaoggetti, esci e chiudere le portiere.
14. Inoltra l'SMS, ricevuto 20 minuti prima dell'inizio della prenotazione, al numero 334-6324990, modificando la parola "APRI" con "CHIUDI".
15. Attendi il blocco delle portiere (fino ad un massimo di un minuto). In caso di insuccesso contatta SEMS ai numeri riportati in fondo alle Regole.
16. Ti verrà comunicato periodicamente il contributo alla Sperimentazione.

### Attenzione

In caso di ritardo sulla riconsegna ricordati di chiamare sempre il numero verde 800.77.44.55 per informare gli operatori e per gestire eventuali prenotazioni successive.

### Ho un problema.. Ho un'idea!

Per tutti i problemi relativi ai veicoli (avarie, difettoso funzionamento, etc.) contatta l'800.77.44.55 o il 345.2478047  
Per suggerimenti o domande relative alla Sperimentazione Green Move scrivi a: [infogreenmove@polimi.it](mailto:infogreenmove@polimi.it)